

Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

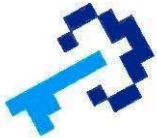
София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

*Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис*

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

Ревизия: 4.0

“Спектър” АД
ул. “Карнеги” 11А
1000 София, България
тел.: + 359 2 9699 200
факс: + 359 2 9699 255
<http://www.spektar.org>

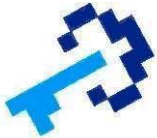


София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

*Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис*

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Въведение	4
2. Предоставяни услуги	4
2.1 Издаване и управление на удостоверения	4
2.1.1 Издавани потребителски удостоверения	5
2.1.2 Базово удостоверение на ДУУ	7
2.1.3 Оперативно удостоверение за универсален електронен подпис на ДУУ	9
2.1.3 Оперативно удостоверение за универсален електронен подпис на ДУУ	10
2.1.4 Идентификация на политиките за издаване на удостоверения за универсален електронен подпис	12
2.1.5 Оперативно удостоверение за усъвършенстван електронен подпис на ДУУ	13
2.1.6 Идентификация на политиките за издаване на удостоверения за усъвършенстван електронен подпис	14
2.3 Достъп до списък с прекратени и спрени удостоверения (CRL) по протокол HTTP .	15
2.4 Достъп до списък с прекратени и спрени удостоверения (CRL) по протокол LDAP .	15
2.5 Достъп до списък с прекратени и спрени удостоверения (CRL) по протокол OCSP .	15
2.6 Time Stamp достъп	16
3. Политики за издаване и управление на потребителски удостоверения за универсален електронен подпис	16
3.1 Удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Universal Certificate“	16
3.1.1. Характеристика на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Universal Certificate“	16
3.1.2. Приложение на удостоверение за универсален подпис „Spektar Personal Universal Certificate“	17
3.1.3. Идентификация на политиката за издаване и управление на удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Personal Universal Certificate”	18
3.1.4. Профил на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Universal Certificate”	18
3.1.5. Оперативни правила при издаване и управление на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Universal Certificate”	20
3.2 Удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Restricted Universal Certificate“	30
3.2.1. Характеристика на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Restricted Universal Certificate“	30
3.2.2. Приложение на удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Personal Restricted Universal Certificate”	30
3.2.3. Идентификация на политиката за издаване и управление на удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Personal Restricted Universal Certificate” ...	31
3.2.4. Профил на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Restricted Universal Certificate”	32
3.2.5. Оперативни правила при издаване и управление на „Spektar Personal Restricted Universal Certificate”	34
3.3 Удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Org Universal Certificate“	44



София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

3.3.1. Характеристика на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Org Universal Certificate“	44
3.3.2. Приложение на удостоверението за универсален електронен подпис „Spektar Org Universal Certificate“	44
3.3.3. Идентификация на политиката за издаване и управление на удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Org Universal Certificate”	45
3.3.4. Профил на удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Org Universal Certificate”	45
3.3.5. Оперативни правила при издаване и управление на удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Org Universal Certificate”	48
3.4 Удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Org Restricted Universal Certificate“	58
3.4.1. Характеристика на удостоверението за универсален електронен подпис “Spektar Org Restricted Universal Certificate”	58
3.4.2. Приложение на удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Org Restricted Universal Certificate”	59
3.4.3. Идентификация на политиката за издаване и управление на удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Org Restricted Universal Certificate”	60
3.4.4. Профил на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Org Restricted Universal Certificate”	60
3.4.5. Оперативни правила при издаване и управление на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Org Restricted Universal Certificate”	63
3.5 Удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Qualified Certificate“	74
3.5.1. Характеристика на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Qualified Certificate“	74
3.5.2. Приложение на удостоверение за универсален подпис „Spektar Personal Qualified Certificate“	74
3.5.3. Идентификация на политиката за издаване и управление на удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Personal Qualified Certificate”	75
3.5.4. Профил на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Qualified Certificate”	75
3.5.5. Оперативни правила при издаване и управление на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Qualified Certificate”	78
3.6 Удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Org Qualified Certificate“	87
3.6.1. Характеристика на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Org Qualified Certificate”	87
3.6.2. Приложение на удостоверението за универсален електронен подпис „Spektar Org Qualified Certificate”	87
3.6.3. Идентификация на политиката за издаване и управление на удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Org Qualified Certificate”	88
3.6.4. Профил на удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Org Qualified Certificate”	88
3.6.5. Оперативни правила при издаване и управление на удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Org Qualified Certificate”	91

1. Въведение

Настоящият документ съдържа политиките, които следва „Спектър“ АД, в качеството си на доставчик на удостоверителни услуги (наричан за краткост ДУУ) при издаване и управление на удостоверения за универсален и усъвършенстван електронен подпис и е съставен съгласно изискванията на ЗЕДЕП, подзаконовите нормативни актове по прилагането му и препоръките на: RFC2527 “Internet X.509 Public Key Infrastructure Certificate Policy and Certification Practices Framework” , RFC3238 “Internet X.509 Public Key Infrastructure Certificate and Certificate Revocation List (CRL) Profile”, както и „Designing and managing a Windows® Public Key Infrastructure”.

Документът описва предоставяните от ДУУ услуги, както и прилаганите процедури при издаване, спиране, продължаване и прекратяване на удостоверенията.

„Политика за предоставяне на удостоверителни услуги“ е част от „Наръчник на потребителя“ и има характер на общи условия при предоставяне на удостоверителни услуги от ДУУ.

2. Предоставяни услуги

„Спектър“ АД в качеството си на доставчик на удостоверителни услуги предоставя следните услуги, свързани с издаване и управление на удостоверения за електронен подпис:

- издава и управлява удостоверения за универсален електронен подпис на физически лица и Организации/Търговци;
- издава и управлява удостоверения за усъвършенстван електронен подпис на физически лица и Организации/Търговци;
- издава и управлява удостоверения за универсален и усъвършенстван електронен подпис с тестови цели;
- предоставя различни методи за достъп на трети лица до публичния електронен регистър с издадени, спрени или прекратени удостоверения;
- удостоверява дата и час на представен хеш-идентификатор на подписан електронен документ.

2.1 Издаване и управление на удостоверения

Удостоверението за универсален електронен подпис е електронен документ, подписан от

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

*Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис*

регистриран доставчик на удостоверителни услуги, който удостоверява връзката между Титуляр/Автор и притежаван от него публичен ключ. Удостоверението за универсален електронен подпис се използва при идентифициране и установяване на самоличност на Титуляра/Автора, в случаи като подписване на електронни документи, достъп до информационни системи или шифриране на информация.

Според разпоредбите на ЗЕДЕП, единствено универсалният електронен подпис има значението на саморъчен подпис по отношение на всички. Удостоверенията за универсален електронен подпис издадени от регистрирани доставчици на удостоверителни услуги имат стойност на саморъчен подпис пред Държавни органи и органи на местното самоуправление.

Удостоверението за усъвършенстван електронен подпис е подписан от доставчик на удостоверителни услуги електронен документ, съдържащ определени реквизити, удостоверяващ връзката между Титуляра/Автора и притежаван от него публичен ключ за проверка на подписани документи и обекти, и предоставящ възможност за установяване самоличността/идентичността на Титуляра и Автора.

ДУУ издава удостоверения по писмено искане на Титуляра и Автора. Редът за подаване на искане за издаване на удостоверение, необходимите документи, които се прилагат към искането и условията за неговото удовлетворяване са разписани в политиките за всеки конкретен тип удостоверение.

Удостоверенията за универсален и усъвършенстван електронен подпис са подписани от ДУУ електронни документи, съдържащи реквизити както съответните им издавани, като вместо реални данни на заявителите съдържат текст “for Test” и по желание на Титуляра/Автора негови идентифициращи номера(ЕГН или ЕИН) и e-mail. Удостоверенията за тестови цели **нямат** стойност на саморъчен подпис.

ДУУ издава удостоверения за тестови цели по писмено искане на Автора и предоставя приемо-предавателен протокол за тях.

2.1.1 Издавани потребителски удостоверения

ДУУ издава различни типове потребителски удостоверения за универсален и усъвършенстван електронен подпис, в зависимост от предназначението на удостоверението и кръга на лицата, които могат да подадат искане за издаване. Издаваните от ДУУ потребителски удостоверения са

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

*Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис*

персонални или за служебно ползване.

2.1.1.1 Персонални удостоверения за универсален електронен подпис

„Spektar Personal Universal Certificate“ - издава се на физически лица Титуляр и Автор. Има характер на удостоверение за универсален електронен подпис. Може да бъде използван за идентифициране и установяване на самоличност при достъп до интернет приложения, защитени комуникации и електронно подписване на документи от всякакъв тип. Периодът на валидност на удостоверението е 365 дни.

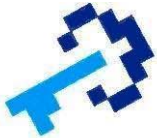
„Spektar Personal Qualified Certificate“ - издава се на физически лица Титуляр и Автор. Има характер на удостоверение за универсален електронен подпис. Може да бъде използван за идентифициране и установяване на самоличност при достъп до интернет приложения, защитени комуникации и електронно подписване на документи от всякакъв тип. Периодът на валидност на удостоверението е 730 дни.

„Spektar Personal Restricted Universal Certificate“ – издава се на физически лица Титуляр и Автор. Има характер на удостоверение за универсален електронен подпис. Може да бъде използван за идентифициране и установяване на самоличност при достъп до интернет приложения, защитени комуникации и електронно подписване на документи. Подписани електронни документи, придружени с този удостоверение за универсален електронен подпис могат да имат за адресат единствено Държавни органи или органи на местното самоуправление. Периодът на валидност на удостоверението е 365 дни.

2.1.1.2 Удостоверения за универсален електронен подпис предназначени за служебно ползване

„Spektar Org Universal Certificate“ - издава се на Титуляр Организация/Търговец и Автор физическо лице. Има характер на удостоверение за универсален електронен подпис. Може да бъде използван за идентифициране и установяване на самоличност при достъп до интернет приложения, защитени комуникации и електронно подписване на документи от всякакъв тип. Периодът на валидност на удостоверението е 365 дни.

„Spektar Org Qualified Certificate“ - издава се на Титуляр Организация/Търговец и Автор физическо лице. Има характер на удостоверение за универсален електронен подпис. Може да бъде използван за идентифициране и установяване на самоличност при достъп до интернет



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

приложения, защитени комуникации и електронно подписване на документи от всякакъв тип. Периодът на валидност на удостоверението е 730 дни.

„Spektar Org Restricted Universal Certificate” - издава се на Титуляр Организация/Търговец и Автор физическо лице. Има характер на удостоверение за универсален електронен подпис. Може да бъде използван за идентифициране и установяване на самоличност при достъп до интернет приложения, защитени комуникации и електронно подписване на документи. Подписани електронни документи, придружени с този удостоверение за универсален електронен подпис могат да имат за адресат единствено Държавни органи или органи на местното самоуправление. Периодът на валидност на удостоверението е 365 дни.

2.1.1.3 Удостоверение за време

TimeStamp Qualified Certificate – удостоверението за време сертифицира точната дата и час, в който клиентският електронен документ е регистриран в TimeStamp сървър на ДУУ. TimeStamp сървър на ДУУ дава сериен номер и електронно подписва заявката за време.

2.1.1.4 Персонално удостоверение за усъвършенстван електронен подпис

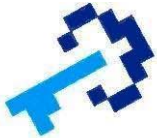
„Spektar Personal NonUniversal Certificate” – издава се на физически лица Титуляр и Автор. Има характер на удостоверение за усъвършенстван електронен подпис. Може да бъде използвано за идентифициране и установяване на самоличност при достъп до интернет приложения, защитени комуникации и електронно подписване на документи от всякакъв тип.

2.1.1.5 Удостоверение за усъвършенстван електронен подпис предназначено за служебно ползване

„Spektar Org NonUniversal Certificate” – издава се на Титуляр организация/търговец и Автор физическо лице. Допуска се Авторът да не е служител в организацията на Титуляра. Има характер на удостоверение за усъвършенстван електронен подпис. Може да бъде използвано за идентифициране и установяване на самоличност при достъп до интернет приложения, защитени комуникации и електронно подписване на документи от всякакъв тип.

2.1.2 Базово удостоверение на ДУУ

Базовото удостоверение „Spektar Root CA” на доставчика на удостоверителни услуги „Спектър” АД е самоподписано и издадено удостоверение за универсален електронен подпис с валидност 20 години.


Spektar.Org
**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**
„Спектър“ АД

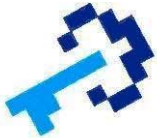
София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

С базовия частен ключ на “Spektar Root CA” се подписват оперативните удостоверения „Spektar Universal CA”, „Spektar Qualified CA” и „Spektar NonUniversal CA” на Удостоверяващия орган на ДУУ.

Профил на базовото удостоверение „Spektar CA” на ДУУ:

Version	V3	
Serial number	[сериен номер]	
Signature Algorithm	Sha1RSA	
Valid from	[dd Month gggg hh:mm:ss]	
Validit to	[dd Month gggg hh:mm:ss]	
Issuer	CN	Spektar Root CA
	Phone	+359 2 9699 200
	E	ca@spektar.org
	PostalCode	1000
	STREET	11A Carnegie Street
	OU	Spektar CA
	O	Spektar JSC, B: 831431323
	L	Sofia
	S	Sofia
	C	BG
Subject	CN	Spektar Root CA
	Phone	+359 2 9699 200
	E	ca@spektar.org
	PostalCode	1000
	STREET	11A Carnegie Street
	OU	Spektar CA
	O	Spektar JSC, B: 831431323
	L	Sofia
	S	Sofia
C	BG	
Public Key	RSA(4096 Bits)	
Key Usage	Digital Signature, Certificate Signing, Off-line CRL Signing, CRL Signing	
Subject Key Identifier	[XXX...]	
CA Version	V0.0	
Certificate Policies	[1]Certificate Policy: Policy Identifier=1.3.6.1.4.1.18463.1.1	
	[1,1]Policy Qualifier Info: Policy Qualifier Id=CPS	


Spektar.Org
**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**
„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

	Qualifier: http://www.spektar.org/repository/cps
Basic Constraints	Subject Type=CA Path Length Constraint=None
Thumbprint algorithm	sha1
Thumbprint	[XXX...]

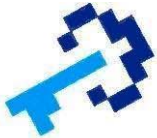
2.1.3 Оперативно удостоверение за универсален електронен подпис на ДУУ „Spektar Universal CA“

Оперативното удостоверение за универсален електронен подпис на Удостоверяващия орган „Spektar Universal CA“ е подписано с базовия частен ключ на ДУУ и е с валидност 5 години.

С частния оперативен ключ на ключ на “Spektar Universal CA” се подписват всички издавани от ДУУ удостоверения за универсален електронен подпис от типове: “Spektar Universal“ и „Spektar RestrictedUniversal“.

Профил на оперативното удостоверение “Spektar Universal CA“ на ДУУ:

Version	V3	
Serial number	[сериен номер]	
Signature Algorithm	Sha1RSA	
Valid from	[dd Month gggg hh:mm:ss]	
Validit to	[dd Month gggg hh:mm:ss]	
Issuer	CN	Spektar Root CA
	Phone	+359 2 9699 200
	E	ca@spektar.org
	PostalCode	1000
	STREET	11A Carnegie Street
	OU	Spektar CA
	O	Spektar” JSC, B: 831431323
	L	Sofia
Subject	S	Sofia
	C	BG
	CN	Spektar Universal CA
	Phone	+359 2 9699 200
	E	ca@spektar.org
PostalCode	1000	


Spektar.Org
**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**
„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

	STREET	11A Carnegie Street
	OU	Spektar CA
	O	Spektar JSC, B: 831431323
	L	Sofia
	S	Sofia
	C	BG
Public Key	RSA(1024 Bits)	
Subject Key Identifier	[XXX...]	
Key Usage	Digital Signature, Certificate Signing, Off-line CRL Signing, CRL Signing	
CA Version	V0.0	
Certificate Policies	[1]Certificate Policy: Policy Identifier=1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1 [1,1]Policy Qualifier Info: Policy Qualifier Id=CPS Qualifier: http://www.spektar.org/repository/cps	
Certificate Template Name	SubCA	
Authority Key Identifier	KeyID=[XXX...]	
CRL Distribution Points	[1]CRL Distribution Point Distribution Point Name: Full Name: URL= http://www.spektar.org/repository/crl/Spektar Root CA.crl	
Authority Information Access	[1]Authority Info Access Access Method=Certification Authority Issuer (1.3.6.1.5.5.7.48.2) Alternative Name: URL= http://www.spektar.org/repository/aia/Spektar Root CA.crt [2]Authority Info Access Access Method=On-line Certificate Status Protocol (1.3.6.1.5.5.7.48.1) Alternative Name: URL= http://ocsp.spektar.org/	
Basic Constraints	Subject Type=CA Path Length Constraint=None	
Thumbprint algorithm	sha1	
Thumbprint	[XXX...]	

2.1.3 Оперативно удостоверение за универсален електронен подпис на ДУУ „Spektar Qualified CA”

Оперативното удостоверение за универсален електронен подпис на Удостоверяващия орган „Spektar Qualified CA” е подписано с базовия частен ключ на ДУУ и е с валидност 10 години.

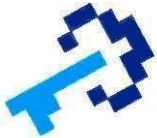
София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
 тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
 www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
 удостоверения за универсален електронен подпис**

С частния оперативен ключ на ключ на “Spektar Qualified CA” се подписват всички издавани от ДУУ удостоверения за универсален електронен подпис от типове: “Spektar Qualified“, “Spektar Universal“ и „Spektar RestrictedUniversal“.

Профил на оперативното удостоверение “Spektar Qualified CA” на ДУУ:

Version	V3	
Serial number	[сериен номер]	
Signature Algorithm	Sha1RSA	
Valid from	[dd Month gggg hh:mm:ss]	
Valid to	[dd Month gggg hh:mm:ss]	
Issuer	CN	Spektar Root CA
	Phone	+359 2 9699 200
	E	ca@spektar.org
	PostalCode	1000
	STREET	11A Carnegie Street
	OU	Spektar CA
	O	Spektar” JSC, B: 831431323
	L	Sofia
	S	Sofia
	C	BG
Subject	CN	Spektar Qualified CA
	Phone	+359 2 9699 200
	E	ca@spektar.org
	PostalCode	1000
	STREET	11A Carnegie Street
	OU	Spektar CA
	O	Spektar JSC, B: 831431323
	L	Sofia
	S	Sofia
	C	BG
Public Key	RSA(2048 Bits)	
Subject Key Identifier	[XXX...]	
Key Usage	Digital Signature, Certificate Signing, Off-line CRL Signing, CRL Signing	
CA Version	V0.0	
Certificate Policies	[1]Certificate Policy: Policy Identifier=1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1	


Spektar.Org
**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**
„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

Certificate Template Name	[1,1]Policy Qualifier Info: Policy Qualifier Id=CPS Qualifier: http://www.spektar.org/repository/cps
Authority Key Identifier	SubCA
Authority Key Identifier	KeyID=[XXX...]
CRL Distribution Points	[1]CRL Distribution Point Distribution Point Name: Full Name: URL= http://www.spektar.org/repository/crl/Spektar Root CA.crl
Authority Information Access	[1]Authority Info Access Access Method=Certification Authority Issuer (1.3.6.1.5.5.7.48.2) Alternative Name: URL= http://www.spektar.org/repository/aia/Spektar Root CA.crt [2]Authority Info Access Access Method=On-line Certificate Status Protocol (1.3.6.1.5.5.7.48.1) Alternative Name: URL= http://ocsp.spektar.org/
Basic Constraints	Subject Type=CA Path Length Constraint=None
Thumbprint algorithm	sha1
Thumbprint	[XXX...]

2.1.4 Идентификация на политиките за издаване на удостоверения за универсален електронен подпис

На всяка от политиките, в съответствие с които се издават удостоверения за универсален електронен подпис от ДУУ се присвоява идентификатор на обект (OID – Object Identifier). Стойностите на идентификаторите на обекти за издаваните от ДУУ удостоверения за универсален електронен подпис са:

Тип удостоверение за универсален електронен подпис	Идентификатор на обект
Spektar Personal Universal Certificate	1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.1
Spektar Personal Restricted Universal Certificate	1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.2
Spektar Org Universal Certificate	1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.3
Spektar Org Restricted Universal Certificate	1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.4
Spektar Personal Qualified Certificate	1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.5
Spektar Org Qualified Certificate	1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.6
Spektar TimeStamp Qualified Certificate	1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.7

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
 тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
 www.spektar.org • info@spektar.org

*Регистриран доставчик на
 удостоверения за универсален електронен подпис*

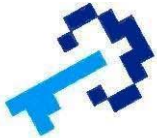
2.1.5 Оперативно удостоверение за усъвършенстван електронен подпис на ДУУ „Spektar NonUniversal CA”

Оперативното удостоверение за усъвършенстван електронен подпис на Удостоверяващия орган „Spektar NonUniversal CA” е подписано с базовия частен ключ на ДУУ и е с валидност 5 години.

С частния оперативен ключ на ключ на “Spektar NonUniversal CA” се подписват всички издавани от ДУУ удостоверения за усъвършенстван електронен подпис от тип “Spektar NonUniversal”.

Профил на оперативното удостоверение “Spektar NonUniversal CA” на ДУУ:

Version	V3	
Serial number	[сериен номер]	
Signature Algorithm	Sha1RSA	
Valid from	[dd Month gggg hh:mm:ss]	
Validit to	[dd Month gggg hh:mm:ss]	
Issuer	CN	Spektar Root CA
	Phone	+359 2 9699 200
	E	ca@spektar.org
	PostalCode	1000
	STREET	11A Carnegie Street
	OU	Spektar CA
	O	Spektar JSC, B: 831431323
	L	Sofia
	S	Sofia
Subject	C	BG
	E	ca@spektar.org
	CN	Spektar NonUniversal CA
	OU	Spektar CA
	O	Spektar JSC, B: 831431323
	L	Sofia
	S	Sofia
C	BG	
Public Key	RSA(1024 Bits)	
Subject Key Identifier	[XXX...]	
Key Usage	Digital Signature, Certificate Signing, Off-line CRL Signing, CRL Signing	
CA Version	V0.0	


Spektar.Org
**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**
„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

Certificate Policies	[1]Certificate Policy: Policy Identifier=1.3.6.1.4.1.18463.1.1.2 [1,1]Policy Qualifier Info: Policy Qualifier Id=CPS Qualifier: http://www.spektar.org/repository/cps
Certificate Template Name	SubCA
Authority Key Identifier	KeyID=[XXX...]
CRL Distribution Points	[1]CRL Distribution Point Distribution Point Name: Full Name: URL=http://www.spektar.org/repository/crl/Spektar Root CA.crl
Authority Information Access	[1]Authority Info Access Access Method=Certification Authority Issuer (1.3.6.1.5.5.7.48.2) Alternative Name: URL=http://www.spektar.org/repository/aia/Spektar Root CA.crt [2]Authority Info Access Access Method=On-line Certificate Status Protocol (1.3.6.1.5.5.7.48.1) Alternative Name: URL=http://ocsp.spektar.org/
Basic Constraints	Subject Type=CA Path Length Constraint=None
Thumbprint algorithm	sha1
Thumbprint	[XXX...]

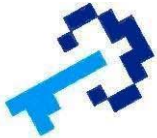
2.1.6 Идентификация на политиките за издаване на удостоверения за усъвършенстван електронен подпис

На всяка от политиките, в съответствие с които се издават удостоверения за усъвършенстван електронен подпис от ДУУ се присвоява идентификатор на обект (OID – Object Identifier). Стойностите на идентификаторите на обекти за издаваните от ДУУ удостоверения за усъвършенстван електронен подпис са:

Тип удостоверение за усъвършенстван електронен подпис	Идентификатор на обект
Spektar Personal NonUniversal Certificate	1.3.6.1.4.1.18463.1.1.2.1
Spektar Org NonUniversal Certificate	1.3.6.1.4.1.18463.1.1.2.2

2.2 Поддръжка на електронен Публичен регистър

ДУУ води електронен Публичен регистър, съобразно стандарта X.509. ДУУ публикува в



Spektar.Org

**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**

„Спектър“ АД

*София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org*

*Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис*

регистъра своите базово и оперативни удостоверения, както и удостоверенията издадени на физически лица и организации/търговци. В регистъра се публикуват още:

- „Практика при предоставяне на удостоверителни услуги“;
- „Политика за предоставяне на удостоверителни услуги“;
- списък на прекратените и спрени удостоверения за универсален електронен подпис (CRL), издадени от ДУУ;
- други документи и информация, съобразени с действащото законодателство.

Подробно описание на честота на актуализация на регистъра и контрола на достъпа до него е направено в „Практика при предоставяне на удостоверителни услуги“(Секция 2.3).

2.3 Достъп до списък с прекратени и спрени удостоверения (CRL) по протокол HTTP

Списъкът с прекратени и спрени удостоверения е част от електронния публичен регистър на ДУУ. До списъка се предоставя 24 /двадесет и четири/ часов безплатен достъп по протокол HTTP (Hyper Text Transfer Protocol).

Достъпът до списъка по протокол HTTP се осъществява чрез отправяне на заявка към сървъра за директорийни услуги на ДУУ през Интернет сайта на адрес <http://www.spektar.org> .

2.4 Достъп до списък с прекратени и спрени удостоверения (CRL) по протокол LDAP

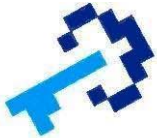
Списъкът с прекратени и спрени удостоверения е част от електронния публичен регистър на ДУУ. До списъка се предоставя 24 /двадесет и четири/ часов безплатен достъп по протокол LDAP (Lightweight Directory Access Protocol).

Достъпът до списъка по протокол LDAP се осъществява чрез отправяне на заявка към сървъра за директорийни услуги на ДУУ <ldap://www.spektar.org> .

2.5 Достъп до списък с прекратени и спрени удостоверения (CRL) по протокол OCSP

ДУУ предоставя за ползване възможността за проверка на статуса на издадените удостоверения в реално време, чрез използване на протокол OCSP (On- line Certificate Status Protocol).

Услугата позволява на Доверяващите се лица да получават информация за статуса на дадено



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

*Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис*

удостоверение към момента на запитване.

За използването на услугата OCSP достъп, Доверяващата се страна трябва да разполага със специализиран софтуер (OCSP клиент). Информация за параметрите за настройка на достъпа до предлаганите OCSP услуги има на Интернет сайта на ДУУ на адрес: <http://www.spektar.org>

2.6 Time Stamp достъп

ДУУ предоставя възможност за удостоверяване дата и час на представяне на хеш-идентификатор на подписан електронен документ (TimeStamping).

Удостоверението за време сертифицира точната дата и час, в който клиентският електронен документ е регистриран в TimeStamp сървъра на ДУУ. TimeStamp сървъра на ДУУ дава сериен номер и електронно подписва заявката за време.

3. Политики за издаване и управление на потребителски удостоверения за универсален електронен подпис

ДУУ прилага отделна политика за всеки от предлаганите типове удостоверения. Политиката отразява различните процедури следвани при издаване и поддръжка на удостоверенията, приложимостта им, мерките за сигурност при идентификация на Титулярите, респективно Авторите и генерирането на двойката частен-публичен ключ.

3.1 Удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Universal Certificate“

3.1.1. Характеристика на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Universal Certificate“

“Spektar Personal Universal Certificate” се издава на физически лица Титуляр и Автор, като удостоверява тяхната самоличност и връзката им с публичния ключ.

“Spektar Personal Universal Certificate” има характер на удостоверение за универсален електронен подпис. Всеки електронен подпис, който е придружен от това удостоверение, има характера на саморъчно поставен подпис и осигурява увереност по отношение на автентичност, интегритет, конфиденциалност и неотменимост на подписаните съобщения.

Двойката частен-публичен ключ, която кореспондира с издаденото удостоверение за универсален електронен подпис, се генерира и съхранява на смарт карта, без възможност за извличане на частния ключ от картата.

Издаденото удостоверение за универсален електронен подпис е с валидност 1 /една/ година.

3.1.2. Приложение на удостоверение за универсален подпис „Spektar Personal Universal Certificate“

Удостоверението за универсален електронен подпис и кореспондиращата с него двойка частен-публичен ключ има следните приложения:

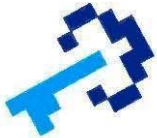
- поставяне на електронен подпис (Digital Signature) – за доказване на цялостта на данните в подписания електронен документ, предпазване на документа от последващи промени и показване на връзката между документа и Автора;
- доказване на факта на изявлението (Non-Repudiation) – за установяване на самоличността на Автора на електронния подпис;
- шифриране на ключове (Key encipherment) – при размяна на ключове използвани за шифриране на данни;
- шифриране на данни (Data encipherment) – при предаване на данни през незащитена комуникационна среда или при архивиране.

“Spektar Personal Universal Certificate” може да бъде използван за идентифициране на Титуляра/Автора при използване на персонална електронна поща, достъп до защитени информационни системи и електронна търговия. С кореспондиращата двойка ключове може да се поставя електронен подпис и да се шифрират данни.

Проверка за предназначението и валидността на “Spektar Personal Universal Certificate” се извършва по следните данни, съдържащи се в профила на удостоверението за универсален електронен подпис:

- политика, в съответствие на която се издава и управлява удостоверение за универсален електронен подпис – посочена в поле “Certificate Policy”;
- предназначението и ограниченията на действието на удостоверението за универсален електронен подпис – описани в поле “Key Usage”, “Enhanced Key Usage” и “Application Policies”;
- данни за Титуляра/Автора на удостоверението за универсален електронен подпис – посочени в поле “Subject”.

Доверяващата се страна има задължението да провери предназначението и приложимостта на “Spektar Personal Universal Certificate”, преди да приеме електронен подпис, придружен от



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org
удостоверението.

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

3.1.3. Идентификация на политиката за издаване и управление на удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Personal Universal Certificate”

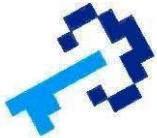
Политиката за издаване и управление на “Spektar Personal Universal Certificate” се обозначава с Идентификатор на обекта (OID), който има следната стойност:

OID= 1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.1

Съгласно изискванията на НДДУУ политиката за издаване и управление на “Spektar Personal Universal Certificate” е неразделна част от „Наръчник на потребителя“ и е публикувана на Интернет адрес: <http://www.spektar.org>

3.1.4. Профил на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Universal Certificate”

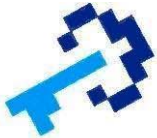
Version	V3	
Serial number	[сериен номер]	
Signature Algorithm	Sha1RSA	
Issuer	Phone	+359 2 9699 200
	E	ca@spektar.org
	PostalCode	1000
	Street	11A, Carnegie Street
Valid from	CN	Spektar Universal CA
	OU	Spektar CA
	O	Spektar JSC, B:831431323
	L	Sofia
	S	Sofia
	C	BG
Validit to	[dd Month gggg hh:mm:ss]	
	[dd Month gggg hh:mm:ss]	
	CN	Пълно име на Автора
	O	Пълно име на Титуляра [NT:име]
	OU*	ЕГН на Титуляра* [EGNT: :*ЕГН или ЛНЧ или дата на раждане (ггммдд)]
	OU	Spektar Personal Universal Certificate
Subject	STREET	Адрес на Титуляра за кореспонденция [ул.,номер,бл,вх.,ет.,ап.,град,държава*]


Spektar.Org
**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**
„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

Public Key Type/Length	L	Област по адрес на Титуляра [област]
	PostalCode	Пощенски код по адрес по лична карта на Титуляра
	S	Постоянен адрес на Автора [ул.,номер,бл.,вх.,ет.,ап.,град,държава*]
	C	Държава [XX]
	E	Е-mail адрес на Автора, за който се издава удостоверение за универсален електронен подпис
	Phone	Телефон на Автора [+35912312341234]
Key Usage (critical)	RSA (1024 Bits)	
	Digital signature	
	Key Encipherment	
	Data Encipherment	
SMIME Capabilities	Key Agreement	
	Non-repudiation	
	[1]SMIME Capability Object ID=1.2.840.113549.3.2 Parameters=02 02 00 80	
	[2]SMIME Capability Object ID=1.2.840.113549.3.4 Parameters=02 02 00 80	
	[3]SMIME Capability Object ID=1.3.14.3.2.7	
Subject Key Identifier	[XXX...]	
	Key ID=[XXX...]	
Authority Key Identifier	URL=ldap:///CN=Spektar Universal CA,CN=CDP,	
	DC=spektar,DC=org?certificateRevocationList?base?objectClass=cRLDistributionPoint URL=http://www.spektar.org/repository/crl/Spektar Universal CA.crl	
CRL Distribution Points	Access Method=Certification Authority Issuer (1.3.6.1.5.5.7.48.2)	
	Alternative Name: URL=ldap:///CN=Spektar Universal CA,CN=AIA, DC=spektar,DC=org?cACertificate?base?objectClass=certificationAuthority	
Authority Information Access		



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис

Certificate Template Information	URL=http://www.spektar.org/repository/aia/Spektar Universal CA.crt
	Access Method=On-line Certificate Status Protocol (1.3.6.1.5.5.7.48.1) Alternative Name: URL=http://ocsp.spektar.org/
Enhanced Key Usage	Document Signing (1.3.6.1.4.1.311.10.3.12) SpektarPersonalUniversalPolicy (1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.1) Client Authentication (1.3.6.1.5.5.7.3.2) Secure Email (1.3.6.1.5.5.7.3.4)
Certificate Policies	Policy Identifier=1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.1.1 Policy Qualifier Info: Policy Qualifier Id=CPS Qualifier: http://www.spektar.org/repository/cps
Application Policies	[1]Application Certificate Policy: Policy Identifier=Document Signing [2]Application Certificate Policy: Policy Identifier=SpektarPersonalUniversalPolicy(1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.1) [3]Application Certificate Policy: Policy Identifier=Client Authentication [4]Application Certificate Policy: Policy Identifier=Secure Email
Thumbprint Algorithm	Sha1
Thumbprint	[XXX...]
Issuer Alternate Name	[хиперлинк към регистрацията на Доставчика в КРС]

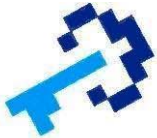
Полетата маркирани с "*" са опционални.

3.1.5. Оперативни правила при издаване и управление на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Universal Certificate“

3.1.5.1 Заявки за издаване на удостоверението

Лицето, желаещо да му бъде издадено удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Universal Certificate“, наричано по-долу за краткост Заявител, надлежно попълва и предоставя на Регистриращия орган лично или по поща следните документи:

- заявка за издаване на удостоверение за универсален електронен подпис (Бланка Образец2.7);
- договор за удостоверителни услуги (2 екземпляра);



Spektar.Org

**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**

„Спектър“ АД

**София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org**

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

- заявка за удостоверителни услуги (Бланка Образец3).
- данни за Титуляра физическо лице (Бланка Образец4.2);
- саморъчно подписано копие от лична карта или паспорт на Титуляра и изписан текст **„Съгласен съм да се ползва копието на личната ми карта за целите на ДУУ“**.

Съгласието се изисква във връзка със Закона за защита на личните данни.

Заявителят може да изтегли посочените образци на документи от Интернет адрес:

<http://www.spektar.org>

В случай, че документите не се предават лично на представител на Регистриращия орган, се изисква нотариална заверка на подписите.

След подписването му и от страна на ДУУ, екземпляр от договора за удостоверителни услуги се изпраща на Заявителя по поща, с обратна разписка, на посочен от него адрес за контакт.

Допуска се и изпращане на екземпляр в електронен вид при спазване изискванията на ЗЕДЕП.

Регистриращият орган извършва проверка за достоверност на подадената информация от Заявителя в срок до 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на попълнените документи. Проверката включва:

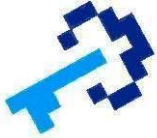
- проверка за липса на изисквани документи и коректност на попълването на документите;
- идентификация на Титуляра/Автора на удостоверението;
- достоверност на попълнените данни.

В случай на отказ за издаване на удостоверение за универсален електронен подпис, Регистриращият орган уведомява Заявителя чрез избран от посочените от него начини за комуникация и посочва причината за отхвърляне на заявката.

Посредством уеб- базиран интерфейс Авторът има възможност да проследява и управлява процесите по издаване и управление на удостоверението за универсален електронен подпис.

3.1.5.2 Издаване на удостоверението

След като Авторът е потвърдил съгласието си със съдържанието на DN(предоставената от него информация за удостоверяване), като по този начин приема съдържанието на публичната част от полето “Subject” от удостоверението, той пристъпва към процедурата по генериране на



Spektar.Org

**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**

„Спектър“ АД

*София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org*

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

двойката частен-публичен ключ и подаване на електронна заявка. Всички електронни заявки за издаване на удостоверения за универсален електронен подпис, когато двойката ключове се генерира при Титуляра/Автора, са подписани от потребителя с частния ключ, който кореспондира с публичния ключ в заявката. Електронната заявка е в PKCS#10 формат, което позволява на Регистриращия орган на ДУУ да се увери, че Авторът държи частния ключ.

ДУУ, чрез Регистриращия си орган, реализира мерки за автентификация на притежателя на частния ключ и установяване на факта, че този частен ключ се държи от Автора, в съответствие със заявения тип удостоверение за универсален електронен подпис.

Мерките за идентификация и установяване притежаването на частен ключ са описани в „Практика при предоставяне на удостоверителни услуги“(Секция 3).

При констатирано съответствие Регистриращият орган на ДУУ одобрява заявката за удостоверение за универсален електронен подпис. Удостоверяващият орган потвърждава и издава “Spektar Personal Universal Certificate” .

При констатирано несъответствие се уведомява Заявителя по избран подходящ начин, предоставен от него за контакт.

Удостоверението не се издава преди потребителят да извърши заплащане на услугата.

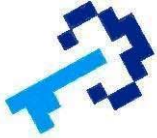
След издаване на удостоверението ДУУ уведомява Титуляра/Автора и му предоставя начин за получаване. Достъпът до удостоверението за универсален електронен подпис може да бъде осъществен чрез зареждането му през сайта на ДУУ <http://www.spektar.org> .

3.1.5.3 Публикуване на удостоверението

Издаденото от Удостоверяващия орган на ДУУ удостоверение за универсален електронен подпис се публикува веднага след генерирането му в електронния регистър на доставчика.

Електронният регистър на ДУУ е публичен и начините за достъп до него са описани в “Практика при предоставяне на удостоверителни услуги” (Секция 2.3).

3.1.5.4 Приемане на удостоверението



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

Титулярът или Авторът могат в 3 /три/ дневен срок след зареждане и инсталиране на удостоверението за универсален електронен подпис да направят рекламация за коректността на съдържанието му.

Ако след изтичане на този срок Титулярът/Авторът не е направил рекламации относно коректността на съдържанието, удостоверението се счита за окончателно прието.

Удостоверението за универсален електронен подпис се счита за окончателно прието от Титуляра/Автора, ако преди изтичане на 3 /три/ дневния срок след издаването му бъде използвано поне веднъж.

3.1.5.5 Спиране и възобновяване действието на удостоверението

Спиране на удостоверение

Спиране на действието на издадени от ДУУ удостоверения за универсален електронен подпис се предприема при наличие на определени основания, като срокът за който е спряно действието на удостоверението зависи от обстоятелствата довели до спиране. Този срок не може да надвишава 48 часа от момента на спирането.

Искане за спиране на удостоверение за универсален електронен подпис може да бъде отправено до ДУУ по някой от следните начини:

- на телефонни номера +359 2 9699200/ 252

лицето, което иска спирането, трябва да съобщи:

трите си имена;

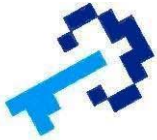
телефонният номер, от който се обажда за спиране на удостоверение за универсален електронен подпис; /този телефонен номер се използва за обратна контрола/;

сериен номер на удостоверението за универсален електронен подпис, който желае да бъде спряно;

причините, поради които иска спиране на съответното удостоверение.

Когато Титулярът/Авторът е поискал спиране, се изисква да съобщи и паролата за идентификация, която е попълнил в заявката за удостоверение за универсален електронен подпис.

- електронна поща



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

лицето, което иска спиране, изтегля от Интернет сайта на ДУУ „Заявка за спиране на действието на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец8);

попълва изтеглената форма (Бланка Образец8) и я изпраща като прикачен файл в електронна поща на адрес: delovodstvo@spektar.org .

Когато лицето е Титуляра/Автора, съобщава и паролата за идентификация, която е попълнил в заявката за удостоверение за универсален електронен подпис.

- през Интернет сайта на ДУУ
заявителят попълва и изпраща електронна форма „Заявка за спиране на действието на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец8).
- лично при доставчика на Удостоверителни услуги
лицето, което иска спиране лично при Доставчика на Удостоверителни услуги ДУУ, попълва „Заявка за спиране на действието на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец8).

ДУУ спира действието на удостоверение за универсален електронен подпис като го поставя в списъка с прекратени удостоверения със статус „HOLD“.

ДУУ идентифицира, но не удостоверява самоличността на лицето, поискало спиране на удостоверение.

ДУУ незабавно уведомява Титуляра/Автора за спирането на удостоверението.

Възобновяване на удостоверение

Спряно удостоверение за универсален електронен подпис се възобновява, ако в рамките на законово регламентирания максимално допустим 48-часов срок Титулярът предостави надлежно попълнена и подписана „Заявка за възобновяване на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец9).

„Заявка за възобновяване на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец9) се попълва от Титуляра при отпадане на основанието за спиране, и с която уверява Доставчика на удостоверителни услуги, че е узнал причината за спирането, както и че искането за

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

*Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис*

възобновяване е направено вследствие на узнаването.

В случаите, когато искането за спиране произхожда от Комисията за регулиране на съобщенията, ДУУ предоставя на комисията копие от писмената заявка за възобновяване.

Възобновяването се извършва чрез изваждането на удостоверението със статус “HOLD” от списъка с прекратени удостоверения(CRL) в електронния регистър на ДУУ.

Ако след изтичане на максимално регламентираният 48 /четиридесет и осем/ часов срок от спиране на удостоверение не е налице основание за неговото прекратяване, ДУУ автоматично възобновява удостоверението.

3.1.5.6 Подновяване на удостоверение

Удостоверения за универсален електронен подпис, които не са прекратени, могат да бъдат подновени преди изтичане на срока им на валидност, без да е необходимо генериране на нова двойка ключове.

ДУУ като доставчик на удостоверителни услуги допуска подновяване на удостоверение за универсален електронен подпис чрез използване на съществуващата двойка ключове само еднократно, с цел да се намали риска от компрометирането ѝ.

В „Практика за предоставяне на удостоверителни услуги“ (Секция 4) има подробно описание на методите за подновяване на удостоверението за универсален електронен подпис и съображения за сигурност, които да бъдат отчетени при конкретния избор на Автора.

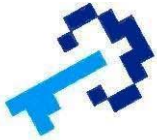
Процедурата по подновяване действието на удостоверение без да се генерира нова двойка ключове включва следните стъпки:

- Изтегляне от Интернет адрес: <http://www.spektar.org>, надлежно попълване и предаване на Регистриращия орган лично или по пощата на заявка за подновяване на удостоверение (Бланка Образецб) – хартиено копие, подписано от Титуляра;

В случай, че заявката не се предава лично на представител на Регистриращия орган, се изисква нотариална заверка на подписа.

или

- Изтегляне от Интернет адрес: <http://www.spektar.org> , надлежно попълване на заявка



Spektar.Org

**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**

„Спектър“ АД

**София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org**

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

за подновяване, подписване с удостоверението за електронен подпис, подлежащо на подновяване и изпращане чрез подписан със същото удостоверение e-mail до Регистриращия орган.

Регистриращият орган извършва проверка за достоверност на подадената информация от Титуляра/Автора в срок до 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на надлежно попълнения документ. Проверката включва:

- проверка за коректност по съдържанието на предоставената заявка;
- идентификация на Титуляра/Автора на удостоверението;
- достоверност на попълнените данни;
- в случай, че заявката е изпратена чрез подписан e-mail, Регистриращият орган си запазва правото да призове Титуляра/Автора за удостоверяване на заявителя и държането на частния ключ.

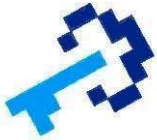
След установяване на достоверност на информацията, Регистриращият орган уведомява Титуляра/Автора и пристъпва към подновяване на удостоверението.

След като Титулярът/Авторът е потвърдил съгласието си със съдържанието на DN(предоставената от него информация за удостоверяване), той пристъпва към процедурата по генериране и подаване на електронна заявка. Всички електронни заявки за подновяване на удостоверения за универсален електронен подпис, когато двойката ключове се генерира при Титуляра/Автора, са подписани от потребителя с частния ключ, който кореспондира с публичния ключ в заявката. Електронната заявка е в PKCS#10 формат, което позволява на Регистриращият орган на ДУУ да провери притежанието на частния ключ.

ДУУ, чрез Регистриращия си орган, реализира мерки за автентификация на притежателя на частния ключ и установяване на факта, че този частен ключ се държи от Автора, в съответствие със заявения тип удостоверение .

Мерките за идентификация и установяване притежаването на частен ключ са описани в „Практика при предоставяне на удостоверителни услуги“(Секция 3).

При констатирано съответствие Регистриращият орган на ДУУ одобрява заявката за подновяване на удостоверението. Удостоверяващият орган подновява заявеният “Spektar



Spektar.Org

**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org
Personal Universal Certificate” .

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

При констатирано несъответствие се уведомява Автора, по избран подходящ начин, предоставен от него за контакт.

Удостоверение за универсален електронен подпис не се подновява преди потребителят да извърши заплащане на услугата.

След подновяване на удостоверението, ДУУ уведомява Титуляра/Автора, че достъпът до подновения “Spektar Personal Universal Certificate” е осигурен и предоставя начин за получаването му. Достъпът до удостоверението може да бъде осъществен чрез зареждането му през уеб-базирания интерфейс на доставчика на удостоверителни услуги ДУУ <http://www.spektar.org> .

Процедурата по подновяване действието на удостоверение с генериране на нова двойка ключове включва следните стъпки:

- Изтегляне от Интернет адрес: <http://www.spektar.org>, надлежно попълване и предаване на Регистрацията орган лично или по пощата на заявка за подновяване на удостоверение (Бланка Образецб) – хартиено копие, подписано от Титуляра;

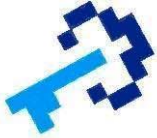
В случай, че заявката не се предава лично на представител на Регистрацията орган, се изисква нотариална заверка на подписа.

или

- Изтегляне от Интернет адрес: <http://www.spektar.org> , надлежно попълване на заявка за подновяване, подписване с удостоверението за електронен подпис, подлежащо на подновяване и изпращане чрез подписан със същото удостоверение e-mail до Регистрацията орган.

Регистрацията орган извършва проверка за достоверност на подадената информация от Титуляра/Автора в срок до 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на надлежно попълнения документ. Проверката включва:

- проверка за коректност по съдържанието на предоставената заявка;
- идентификация на Титуляра/Автора на удостоверението;
- достоверност на попълнените данни;
- в случай, че заявката е изпратена чрез подписан e-mail, Регистрацията орган си запазва



Spektar.Org

**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**

„Спектър“ АД

*София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org*

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

правото да призове Титуляра/Автора за удостоверяване на заявителя и държането на частния ключ.

След установяване на достоверност на информацията, Регистриращият орган уведомява Титуляра/Автора и пристъпва към подновяване на удостоверението.

След като потребителят е потвърдил съгласието си със съдържанието на DN(предоставената от него информация за удостоверяване), той пристъпва към процедурата по генериране на нова двойка частен-публичен ключ и на електронна заявка. Всички електронни заявки за подновяване на удостоверения за универсален електронен подпис, когато двойката ключове се генерира при Титуляра/Автора, са подписани от потребителя с частния ключ, който кореспондира с публичния ключ в заявката. Електронната заявка е в PKCS#10 формат, което позволява на Регистриращият орган на ДУУ да провери притежанието на частния ключ.

ДУУ, чрез Регистриращия си орган, реализира мерки за автентификация на притежателя на частния ключ и установяване на факта, че този частен ключ се държи в съответствие със заявения тип удостоверение за универсален електронен подпис.

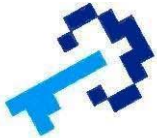
Мерките за идентификация и установяване притежаването на частен ключ са описани в „Практика при предоставяне на удостоверителни услуги“(Секция 3).

При констатирано съответствие Регистриращият орган на ДУУ одобрява заявката за подновяване на удостоверение за универсален електронен подпис. Удостоверяващият орган подновява заявеният “Spektar Personal Universal Certificate” .

При констатирано несъответствие се уведомява Автора, по избран подходящ начин, предоставен от него за контакт.

Удостоверение за универсален електронен подпис не се подновява преди потребителят да извърши заплащане на услугата.

След подновяване на удостоверението, ДУУ уведомява Титуляра/Автора, че достъпът до подновения “Spektar Personal Universal Certificate” е осигурен и предоставя начин за получаването му. Достъпът до удостоверението може да бъде осъществен чрез зареждането му през уеб-базирания интерфейс на доставчика на удостоверителни услуги ДУУ



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org
<http://www.spektar.org> .

*Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис*

3.1.5.7 Прекратяване на удостоверение

- прекратяване действието на удостоверение за универсален електронен подпис с изтичане срока на валидност

При неподадена заявка за подновяване от страна на Титуляра/Автора до 10 /десет/ дни преди изтичане на срока на действието на удостоверението за универсален електронен подпис, действието на удостоверението за универсален електронен подпис се прекратява автоматично, с изтичане срокът му на валидност.

- прекратяване действието на удостоверение за универсален електронен подпис преди изтичане срока на валидност

Действието на удостоверението се прекратява при прекратяване на юридическото лице на доставчика на удостоверителни услуги без прехвърляне на дейността на друг доставчик на удостоверителни услуги.

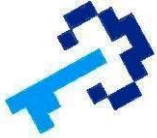
Доставчикът на удостоверителни услуги прекратява действието на удостоверението при смърт или поставяне под запрещение на Титуляра/Автора.

Доставчикът на удостоверителни услуги прекратява действието на удостоверението при установяване, че удостоверението е издадено въз основа на неверни данни.

Действието на удостоверението предсрочно се прекратява при изразено желание от страна на Титуляра/Автора, заявено лично или по пощата. Необходимо е представяне на заявка за прекратяване на удостоверение (Бланка Образец10), която може да бъде изтеглена от Интернет адрес <http://www.spektar.org>

В случай, че заявката не се предава лично на представител на Регистриращия орган, се изисква нотариална заверка.

След като се увери в самоличността и извърши допълнителна проверка за достоверност на подадената информация, Регистриращият орган въвежда електронна заявка за промяна в статуса на удостоверението на потребителя. Удостоверяващият орган реализира прекратяването като включва удостоверението за универсален електронен подпис в CRL.



3.2 Удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Restricted Universal Certificate“

3.2.1. Характеристика на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Restricted Universal Certificate“

“Spektar Personal Restricted Universal Certificate” се издава на физически лица Титуляр и Автор, като удостоверява тяхната самоличност и връзката им с публичния ключ.

“Spektar Personal Restricted Universal Certificate” има характер на удостоверение за универсален електронен подпис. Всеки електронен подпис, който е придружен от това удостоверение, има характера на саморъчно поставен подпис и осигурява увереност по отношение на автентичност, интегритет, конфиденциалност и неотменимост на подписаните съобщения, спрямо адресат на електронното изявление Държавен орган или орган на местното самоуправление.

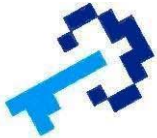
Двойката частен-публичен ключ, която кореспондира с издаденото удостоверение за универсален електронен подпис, се генерира и съхранява на смарт карта, без възможност за извличане на частния ключ от картата.

Издаденото удостоверение за универсален електронен подпис е с валидност 1 /една/ година.

3.2.2. Приложение на удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Personal Restricted Universal Certificate”

Удостоверението за универсален електронен подпис и кореспондиращата с него двойка частен-публичен ключ има следните приложения:

- поставяне на електронен подпис (Digital Signature) – за доказване на цялостта на данните в подписания електронен документ, предпазване на документа от последващи промени и показване на връзката между документа и Автора;
- доказване на факта на изявлението (Non-Repudiation) – за установяване на самоличността на Автора на електронния подпис;
- шифриране на ключове (Key encipherment) – при размяна на ключове използвани за шифриране на данни;
- шифриране на данни (Data encipherment) – при предаване на данни през незащитена комуникационна среда или при архивиране.


Spektar.Org
**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**
„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

“Spektar Personal Restricted Universal Certificate” може да бъде използван за идентифициране на Титуляра/Автора при използване на персонална електронна поща, достъп до защитени информационни системи и електронна търговия. С кореспондиращата двойка ключове може да се поставя електронен подпис и да се шифрират данни.

Проверка за предназначението и валидността на “Spektar Personal Restricted Universal Certificate” се извършва по следните данни, съдържащи се в профила на удостоверението за универсален електронен подпис:

- политика, в съответствие на която се издава и управлява удостоверение за универсален електронен подпис – посочена в поле “Certificate Policy”;
- предназначението и ограниченията на действието на удостоверението за универсален електронен подпис – описани в поле “Key Usage”, “Enhanced Key Usage” и “Application Policies”;
- данни за Титуляра/Автора на удостоверението за универсален електронен подпис – посочени в поле “Subject”.

Доверяващата се страна има задължението да провери предназначението и приложимостта на “Spektar Personal Restricted Universal Certificate”, преди да приеме електронен подпис, придружен от удостоверението за универсален електронен подпис.

3.2.3. Идентификация на политиката за издаване и управление на удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Personal Restricted Universal Certificate”

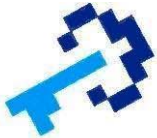
Политиката за издаване и управление на “Spektar Personal Restricted Universal Certificate” се обозначава с Идентификатор на обекта (OID), който има следната стойност:

OID= 1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.2

Съгласно изискванията на НДДУУ политиката за издаване и управление на “Spektar Personal Restricted Universal Certificate” е неразделна част от „Наръчник на потребителя“ и е публикувана на Интернет адрес: <http://www.spektar.org>

3.2.4. Профил на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Restricted Universal Certificate”

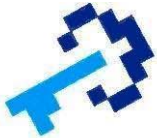
Version	V3
Serial number	[сериен номер]
Signature	Sha1RSA


Spektar.Org
**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**
„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

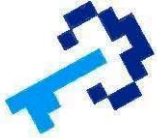
Algorithm		
Issuer	Phone	+359 2 9699 200
	E	ca@spektar.org
	PostalCode	1000
	Street	11A, Carnegie Street
	CN	Spektar Universal CA
	OU	Spektar CA
	O	Spektar JSC, B:831431323
	L	Sofia
	S	Sofia
	C	BG
Valid from	[dd Month gggg hh:mm:ss]	
Validit to	[dd Month gggg hh:mm:ss]	
Subject	CN	Пълно име на Автора
	O	Пълно име на Титуляра [NT:име]
	OU*	ЕГН на Титуляра* [EGNT:*ЕГН или ЛНЧ или дата на раждане (ггммдд)]
	OU	Spektar Personal Restricted Universal Certificate
	STREET	Адрес на Титуляра за кореспонденция [ул.,номер,бл,вх.,ет.,ап.,град,държава*]
	L	Област по адрес на Титуляра [област]
	PostalCode	Пощенски код по адрес по лична карта на Титуляра
	S	Постоянен адрес на Автора [ул.,номер,бл.,вх.,ет.,ап.,град,държава*]
	C	Държава [XX]
	E	Е-mail адрес на Автора, за който се издава удостоверението за универсален електронен подпис
Phone	Телефон на Автора [+35912312341234]	
Public Key Type/Length	RSA (1024 Bits)	
Key Usage (critical)	Digital signature Key Encipherment Data Encipherment Key Agreement Non-repudiation	
SMIME	[1]SMIME Capability	


Spektar.Org
**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**
„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

Capabilities	Object ID=1.2.840.113549.3.2 Parameters=02 02 00 80 [2]SMIME Capability Object ID=1.2.840.113549.3.4 Parameters=02 02 00 80 [3]SMIME Capability Object ID=1.3.14.3.2.7 [4]SMIME Capability Object ID=1.2.840.113549.3.7
Subject Key Identifier	[XXX...]
Authority Key Identifier	Key ID=[XXX...]
CRL Distribution Points	URL=ldap:///CN=Spektar Universal CA,CN=CDP, DC=spektar,DC=org?certificateRevocationList?base?objectClass=cRLDistributionPoint URL=http://www.spektar.org/repository/crl/Spektar Universal CA.crl
Authority Information Access	Access Method=Certification Authority Issuer (1.3.6.1.5.5.7.48.2) Alternative Name: URL=ldap:///CN=Spektar Universal CA,CN=AIA, DC=spektar,DC=org?cACertificate?base?objectClass=certificationAuthority URL=http://www.spektar.org/repository/aia/Spektar Universal CA.crt Access Method=On-line Certificate Status Protocol (1.3.6.1.5.5.7.48.1) Alternative Name: URL=http://ocsp.spektar.org/
Certificate Template Information	Template=SpektarPersonalRestrictedUniversal
Enhanced Key Usage	Document Signing (1.3.6.1.4.1.311.10.3.12) SpektarPersonalRestrictedUniversalPolicy (1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.2) Client Authentication (1.3.6.1.5.5.7.3.2) Secure Email (1.3.6.1.5.5.7.3.4)
Certificate Policies	Policy Identifier=1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.2.1 Policy Qualifier Info: Policy Qualifier Id=CPS Qualifier: http://www.spektar.org/repository/cps
Application Policies	[1]Application Certificate Policy: Policy Identifier=Document Signing [2]Application Certificate Policy:


Spektar.Org
**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**
„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

	Policy Identifier=SpektarPersonalRestrictedUniversalPolicy(1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.2) [3]Application Certificate Policy: Policy Identifier=Client Authentication [4]Application Certificate Policy: Policy Identifier=Secure Email
Thumbprint Algorithm	Sha1
Thumbprint	[XXX...]
Issuer Alternate Name	[хиперлинк към регистрацията на Доставчика в КРС]

Полетата маркирани с "*" са опционални.

3.2.5. Оперативни правила при издаване и управление на „Spektar Personal Restricted Universal Certificate“

3.2.5.1 Заявки за издаване на удостоверението

Лицето, желаещо да му бъде издаден удостоверение за универсален електронен подпис "Spektar Personal Restricted Universal Certificate", наричано по-долу за краткост Заявител, надлежно попълва и предоставя на Регистриращия орган лично или по поща следните документи:

- заявка за издаване на удостоверение за универсален електронен подпис (Бланка Образец2.8);
- договор за удостоверителни услуги (2 екземпляра);
- заявка за удостоверителни услуги (Бланка Образец3).
- данни за Титуляр физическо лице (Бланка Образец4.2);
- саморъчно подписано копие от лична карта или паспорт на Титуляра и изписан текст **„Съгласен съм да се ползва копието от личната ми карта за целите на ДУУ“**.

Съгласието се изисква във връзка със Закона за защита на личните данни.

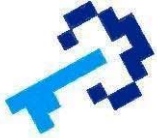
Заявителят може да изтегли посочените образци на документи от Интернет адрес:

<http://www.spektar.org>

В случай, че документите не се предават лично на представител на Регистриращия орган, се изисква нотариална заверка на подписите.

След подписването му и от страна на ДУУ, екземпляр от договора за удостоверителни услуги се изпраща на Заявителя по поща, с обратна разписка, на посочен от него адрес за контакт.

Допуска се и изпращане на екземпляр в електронен вид при спазване изискванията на ЗЕДЕП.



Spektar.Org

**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**

„Спектър“ АД

*София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org*

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

Регистриращият орган извършва проверка за достоверност на подадената информация от Заявителя в срок до 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на попълнените документи. Проверката включва:

- проверка за липса на изисквани документи и коректност на попълването на документите;
- идентификация на Титуляра/Автора на удостоверението;
- достоверност на попълнените данни.

В случай на отказ за издаване на удостоверение за универсален електронен подпис, Регистриращият орган уведомява Заявителя чрез избран от заявените от него начини за комуникация и посочва причината за отхвърляне на заявката.

Посредством уеб- базиран интерфейс Авторът има възможност да проследява и управлява процесите по издаване и управление на удостоверението за универсален електронен подпис.

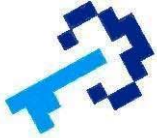
3.2.5.2 Издаване на удостоверението

След като Авторът е потвърдил съгласието си със съдържанието на DN(предоставената от него информация за удостоверяване), като по този начин приема съдържанието на публичната част от полето “Subject” от удостоверението, той пристъпва към процедурата по генериране на двойката частен-публичен ключ и подаване на електронна заявка. Всички електронни заявки за издаване на удостоверения за универсален електронен подпис, когато двойката ключове се генерира при Титуляра/Автора, са подписани от потребителя с частния ключ, който кореспондира с публичния ключ в заявката. Електронната заявка е в PKCS#10 формат, което позволява на Регистриращият орган на ДУУ да се увери, че Авторът държи частния ключ.

ДУУ, чрез Регистриращия си орган, реализира мерки за автентификация на притежателя на частния ключ и установяване на факта, че този частен ключ се държи от Автора, в съответствие със заявения тип удостоверение за универсален електронен подпис.

Мерките за идентификация и установяване притежаването на частен ключ са описани в „Практика при предоставяне на удостоверителни услуги“(Секция 3).

При констатирано съответствие Регистриращият орган на ДУУ одобрява заявката за удостоверение за универсален електронен подпис. Удостоверяващият орган потвърждава и



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

*Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис*

издава “Spektar Personal Restricted Universal Certificate” .

При констатирано несъответствие се уведомява Заявителя по избран подходящ начин, предоставен от него за контакт.

Удостоверението не се издава преди потребителят да извърши заплащане на услугата.

След издаване на удостоверението ДУУ уведомява Титуляра/Автора и му предоставя начин за получаване. Достъпът до удостоверението за универсален електронен подпис може да бъде осъществен чрез зареждането му през сайта на ДУУ <http://www.spektar.org> .

3.2.5.3 Публикуване на удостоверението

Издаденото от Удостоверяващия орган на ДУУ удостоверение за универсален електронен подпис се публикува веднага след генерирането му в електронния регистър на доставчика.

Електронният регистър на ДУУ е публичен и начините за достъп до него са описани в “Практика при предоставяне на удостоверителни услуги” (Секция 2.3).

3.2.5.4 Приемане на удостоверението от Титуляра, респективно Автора

Титулярът/Авторът може в 3 /три/ дневен срок след зареждане и инсталиране на удостоверението за универсален електронен подпис да направят рекламация за коректността на съдържанието му.

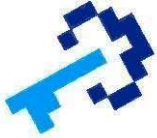
Ако след изтичане на този срок Титулярът/Авторът не е направил рекламации относно коректността на съдържанието, удостоверението се счита за окончателно прието.

Удостоверението за универсален електронен подпис се счита за окончателно прието от Титуляра/Автора, ако преди изтичане на 3 /три/ дневния срок след издаването му бъде използвано поне веднъж.

3.2.5.5 Спиране и възобновяване действието на удостоверението

Спиране на удостоверението

Спиране на действието на издадени от ДУУ удостоверения за универсален електронен подпис се предприема при наличие на определени основания, като срокът за който е спряно действието



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

на удостоверението зависи от обстоятелствата довели до спиране. Този срок не може да надвишава 48 часа от момента на спирането.

Искане за спиране на удостоверение за универсален електронен подпис може да бъде отправено до ДУУ по някой от следните начини:

- на телефонни номера +359 2 9699200/ 252

лицето, което иска спирането, трябва да съобщи:

трите си имена;

телефонният номер, от който се обажда за спиране на удостоверение за универсален електронен подпис; /този телефонен номер се използва за обратна контрола/;

сериен номер на удостоверението за универсален електронен подпис, който желае да бъде спрял;

причините, поради които иска спиране на съответното удостоверение.

Когато Титулярът/Авторът е поискал спиране, се изисква да съобщи и паролата за идентификация, която е попълнил в заявката за удостоверение за универсален електронен подпис.

- електронна поща

лицето, което иска спиране, изтегля от Интернет сайта на ДУУ „Заявка за спиране на действието на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец8);

попълва изтеглената форма (Бланка Образец8) и я изпраща като прикачен файл в електронна поща на адрес: delovodstvo@spektar.org

Когато лицето е Титуляра/Автора, съобщава и паролата за идентификация, която е попълнил в заявката за удостоверение за универсален електронен подпис.

- през Интернет сайта на ДУУ

заявителят попълва и изпраща електронна форма „Заявка за спиране на действието на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец8).

- лично при доставчика на Удостоверителни услуги

лицето, което иска спиране лично при Доставчика на Удостоверителни услуги ДУУ, попълва „Заявка за спиране на действието на удостоверение за универсален

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**
електронен подпис“ (Бланка Образец8).

ДУУ спира действието на удостоверение за универсален електронен подпис като го поставя в списъка с прекратени удостоверения със статус „HOLD“.

ДУУ идентифицира, но не удостоверява самоличността на лицето, поискало спиране на удостоверение.

ДУУ незабавно уведомява Титуляра/Автора за спирането на удостоверението.

Възобновяване на удостоверението

Спряно удостоверение за универсален електронен подпис се възобновява, ако в рамките на законово регламентирания максимално допустим 48-часов срок Титулярът предостави надлежно попълнена и подписана „Заявка за възобновяване на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец9).

„Заявка за възобновяване на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец9) се попълва от Титуляра при отпадане на основанието за спиране, и с която уверява Доставчика на удостоверителни услуги, че е узнал причината за спирането, както и че искането за възобновяване е направено вследствие на узнаването.

В случаите, когато искането за спиране произхожда от Комисията за регулиране на съобщенията, ДУУ предоставя на комисията копие от писмената заявка за възобновяване.

Възобновяването се извършва чрез изваждането на удостоверението със статус “HOLD” от списъка с прекратени удостоверения(CRL) в електронния регистър на ДУУ.

Ако след изтичане на максимално регламентираният 48 /четиридесет и осем/ часов срок от спиране на удостоверение не е налице основание за неговото прекратяване, ДУУ автоматично възобновява удостоверението.

3.2.5.6 Подновяване на удостоверението

Удостоверения за универсален електронен подпис, които не са прекратени, могат да бъдат подновени преди изтичане на срока им на валидност, без да е необходимо генериране на нова

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org
двойка ключове.

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

ДУУ като доставчик на удостоверителни услуги допуска подновяване на удостоверение за универсален електронен подпис чрез използване на съществуващата двойка ключове само еднократно, с цел да се намали риска от компрометирането ѝ.

В „Практика за предоставяне на удостоверителни услуги“ (Секция 4) има подробно описание на методите за подновяване на удостоверението за универсален електронен подпис и съображения за сигурност, които да бъдат отчетени при конкретния избор на Автора.

Процедурата по продължаване действието на удостоверението без да се генерира нова двойка ключове включва следните стъпки:

- Изтегляне от Интернет адрес: <http://www.spektar.org>, надлежно попълване и предаване на Регистриращия орган лично или по пощата на заявка за подновяване на удостоверение (Бланка Образецб) – хартиено копие, подписано от Титуляра;

В случай, че заявката не се предава лично на представител на Регистриращия орган, се изисква нотариална заверка на подписа.

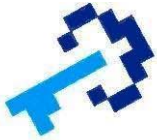
или

- Изтегляне от Интернет адрес: <http://www.spektar.org>, надлежно попълване на заявка за подновяване, подписване с удостоверението за електронен подпис, подлежащо на подновяване и изпращане чрез подписан със същото удостоверение e-mail до Регистриращия орган.

Регистриращият орган извършва проверка за достоверност на подадената информация от Титуляра/Автора в срок до 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на надлежно попълнения документ. Проверката включва:

- проверка за коректност по съдържанието на предоставената заявка;
- идентификация на Титуляра/Автора на удостоверението;
- достоверност на попълнените данни;
- в случай, че заявката е изпратена чрез подписан e-mail, Регистриращият орган си запазва правото да призове Титуляра/Автора за удостоверяване на заявителя и държането на частния ключ.

След установяване на достоверност на информацията, Регистриращият орган уведомява


Spektar.Org
**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**
„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

Титуляра/Автора и пристъпва към подновяване на удостоверението.

След като Титулярът/Авторът е потвърдил съгласието си със съдържанието на DN(предоставената от него информация за удостоверяване), като по този начин приема съдържанието на публичната част от полето “Subject” от удостоверението, той пристъпва към процедурата по генериране и подаване на електронна заявка. Всички електронни заявки за подновяване на удостоверения за универсален електронен подпис, когато двойката ключове се генерира при Титуляра/Автора, са подписани от потребителя с частния ключ, който кореспондира с публичния ключ в заявката. Електронната заявка е в PKCS#10 формат, което позволява на Регистриращият орган на ДУУ да провери притежанието на частния ключ.

ДУУ, чрез Регистриращия си орган, реализира мерки за автентификация на притежателя на частния ключ и установяване на факта, че този частен ключ се държи от Автора, в съответствие със заявления тип удостоверение .

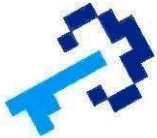
Мерките за идентификация и установяване притежаването на частен ключ са описани в „Практика при предоставяне на удостоверителни услуги“(Секция 3).

При констатирано съответствие Регистриращият орган на ДУУ одобрява заявката за подновяване на удостоверението. Удостоверяващият орган подновява заявеният “Spektar Personal Restricted Universal Certificate” .

При констатирано несъответствие се уведомява Автора, по избран подходящ начин, предоставен от него за контакт.

Удостоверение за универсален електронен подпис не се подновява преди потребителят да извърши заплащане на услугата.

След подновяване на удостоверението, ДУУ уведомява Титуляра/Автора, че достъпът до подновения “Spektar Personal Restricted Universal Certificate” е осигурен и предоставя начин за получаването му. Достъпът до удостоверението може да бъде осъществен чрез зареждането му през уеб-базирания интерфейс на доставчика на удостоверителни услуги ДУУ <http://www.spektar.org> .



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

*Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис*

Процедурата по подновяване действието на удостоверението с генериране на нова двойка ключове включва следните стъпки:

- Изтегляне от Интернет адрес: <http://www.spektar.org>, надлежно попълване и предаване на Регистриращия орган лично или по пощата на заявка за подновяване на удостоверение (Бланка Образецб) – хартиено копие, подписано от Титуляра;

В случай, че заявката не се предава лично на представител на Регистриращия орган, се изисква нотариална заверка на подписа.

или

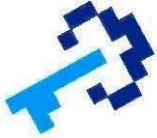
- Изтегляне от Интернет адрес: <http://www.spektar.org>, надлежно попълване на заявка за подновяване, подписване с удостоверението за електронен подпис, подлежащо на подновяване и изпращане чрез подписан със същото удостоверение e-mail до Регистриращия орган.

Регистриращият орган извършва проверка за достоверност на подадената информация от Титуляра/Автора в срок до 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на надлежно попълнения документ. Проверката включва:

- проверка за коректност по съдържанието на предоставената заявка;
- идентификация на Титуляра/Автора на удостоверението;
- достоверност на попълнените данни;
- в случай, че заявката е изпратена чрез подписан e-mail, Регистриращият орган си запазва правото да призове Титуляра/Автора за удостоверяване на заявителя и държането на частния ключ.

След установяване на достоверност на информацията, Регистриращият орган уведомява Титуляра/Автора и пристъпва към подновяване на удостоверението.

След като потребителят е потвърдил съгласието си със съдържанието на DN(предоставената от него информация за удостоверяване), като по този начин приема съдържанието на публичната част от полето “Subject” от удостоверението, той пристъпва към процедурата по генериране на нова двойка частен-публичен ключ и на електронна заявка. Всички електронни заявки за подновяване на удостоверения за универсален електронен подпис, когато двойката ключове се генерира при Титуляра/Автора, са подписани от потребителя с частния ключ, който кореспондира с публичния ключ в заявката. Електронната заявка е в PKCS#10 формат, което позволява на Регистриращият орган на ДУУ да провери притежанието на частния ключ.



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

*Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис*

ДУУ, чрез Регистрацията си орган, реализира мерки за автентификация на притежателя на частния ключ и установяване на факта, че този частен ключ се държи в съответствие със заявения тип удостоверение за универсален електронен подпис.

Мерките за идентификация и установяване притежаването на частен ключ са описани в „Практика при предоставяне на удостоверителни услуги“(Секция 3).

При констатирано съответствие Регистрацията орган на ДУУ одобрява заявката за подновяване на удостоверение за универсален електронен подпис. Удостоверяващият орган подновява заявеният “Spektar Personal Restricted Universal Certificate” .

При констатирано несъответствие се уведомява Автора, по избран подходящ начин, предоставен от него за контакт.

Удостоверение за универсален електронен подпис не се подновява преди потребителят да извърши заплащане на услугата.

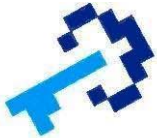
След подновяване на удостоверението, ДУУ уведомява Титуляра/Автора, че достъпът до подновения “Spektar Personal Restricted Universal Certificate” е осигурен и предоставя начин за получаването му. Достъпът до удостоверението може да бъде осъществен чрез зареждането му през уеб-базирания интерфейс на доставчика на удостоверителни услуги ДУУ <http://www.spektar.org> .

3.2.5.7 Прекратяване на удостоверението

- прекратяване действието на удостоверение за универсален електронен подпис с изтичане срока на валидност

При неподадена заявка за подновяване от страна на Титуляра/Автора до 10 /десет/ дни преди изтичане на срока на действието на удостоверението за универсален електронен подпис, действието на удостоверението за универсален електронен подпис се прекратява автоматично, с изтичане срокът му на валидност.

- прекратяване действието на удостоверение за универсален електронен подпис преди изтичане срока на валидност



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

Действието на удостоверението се прекратява при прекратяване на юридическото лице на доставчика на удостоверителни услуги без прехвърляне на дейността на друг доставчик на удостоверителни услуги.

Доставчикът на удостоверителни услуги прекратява действието на удостоверението при смърт или поставяне под запрещение на Титуляра/Автора.

Доставчикът на удостоверителни услуги прекратява действието на удостоверението при установяване, че удостоверението е издадено въз основа на неверни данни.

Действието на удостоверението предсрочно се прекратява при изразено желание от страна на Титуляра/Автора, заявено лично или по пощата. Необходимо е представяне на заявка за прекратяване на удостоверение (Бланка Образец10), която може да бъде изтеглена от Интернет адрес <http://www.spektar.org>

В случай, че заявката не се предава лично на представител на Регистриращия орган, се изисква нотариална заверка.

След като се увери в самоличността и извърши допълнителна проверка за достоверност на подадената информация, Регистриращият орган въвежда електронна заявка за промяна в статуса на удостоверението на потребителя. Удостоверяващият орган реализира прекратяването като включва удостоверението за универсален електронен подпис в CRL.

3.3 Удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Org Universal Certificate“

3.3.1. Характеристика на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Org Universal Certificate“

“Spektar Org Universal Certificate” се издава на Титуляр Организация/Търговец и Автор физическо лице, като удостоверява тяхната самоличност и връзката им с публичния ключ.

“Spektar Org Universal Certificate” има характер на удостоверение за универсален електронен подпис. Всеки електронен подпис, който е придружен от това удостоверение, има характера на саморъчно поставен подпис и осигурява увереност по отношение на автентичност, интегритет, конфиденциалност и неотменимост на подписаните съобщения.

Двойката частен-публичен ключ, която кореспондира с издаденото удостоверение за универсален електронен подпис, се генерира и съхранява на смарт карта, без възможност за

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис

извличане на частния ключ от картата.

Издаденото удостоверение за универсален електронен подпис е с валидност 1 /една/ година.

3.3.2. Приложение на удостоверението за универсален електронен подпис „Spektar Org Universal Certificate“

Удостоверението за универсален електронен подпис и кореспондиращата с него двойка частен-публичен ключ има следните приложения:

- поставяне на електронен подпис (Digital Signature) – за доказване на цялостта на данните в подписания електронен документ, предпазване на документа от последващи промени и показване на връзката между документа и Автора;
- доказване на факта на изявлението (Non-Repudiation) – за установяване на самоличността на Автора на електронния подпис;
- шифриране на ключове (Key encipherment) – при размяна на ключове използвани за шифриране на данни;
- шифриране на данни (Data encipherment) – при предаване на данни през незащитена комуникационна среда или при архивиране.

“Spektar Org Universal Certificate” може да бъде използван за идентифициране на Титуляра и Автора при използване на персонална електронна поща, достъп до защитени информационни системи и електронна търговия. С кореспондиращата двойка ключове може да се поставя електронен подпис и да се шифрират данни.

Проверка за предназначението и валидността на “Spektar Org Universal Certificate” се извършва по следните данни, съдържащи се в профила на удостоверението за универсален електронен подпис:

- политика, в съответствие на която се издава и управлява удостоверение за универсален електронен подпис – посочена в поле “Certificate Policy”;
- предназначението и ограниченията на действието на удостоверението за универсален електронен подпис – описани в поле “Key Usage”, “Enhanced Key Usage” и “Application Policies”;
- данни за Титуляра и Автора на удостоверението за универсален електронен подпис – посочени в поле “Subject”.

Доверяващата се страна има задължението да провери предназначението и приложимостта на

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
 тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
 www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
 удостоверения за универсален електронен подпис**

“Spektar Org Universal Certificate“, преди да приеме електронен подпис, придружен от удостоверението за универсален електронен подпис.

3.3.3. Идентификация на политиката за издаване и управление на удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Org Universal Certificate”

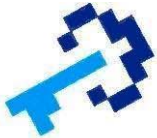
Политиката за издаване и управление на “Spektar Org Universal Certificate” се обозначава с Идентификатор на обекта (OID), който има следната стойност:

OID= 1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.3

Съгласно изискванията на НДДУУ политиката за издаване и управление на “Spektar Org Universal Certificate” е неразделна част от „Наръчник на потребителя“ и е публикувана на Интернет адрес: <http://www.spektar.org>

3.3.4. Профил на удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Org Universal Certificate”

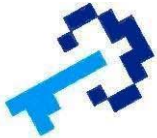
Version	V3	
	Serial number	
Signature Algorithm	[сериен номер]	
	Sha1RSA	
Issuer	Phone	+359 2 9699 200
	E	ca@spektar.org
	PostalCode	1000
	Street	11A, Carnegie Street
	CN	Spektar Universal CA
	OU	Spektar CA
	O	Spektar JSC, B:831431323
	L	Sofia
	S	Sofia
	C	BG
Valid from	[dd Month gggg hh:mm:ss]	
	Validit to	
Subject	[dd Month gggg hh:mm:ss]	
	CN	Пълно име на Автора
	T	Основание за представителна власт на Автора [длъжност, номер на нотариус.номер на пълномощно/дд.мм.гггг,EGN:*ЕГН или ЛНЧ или дата на раждане (гг.мм.дд)]
	O	Наименование на организацията/търговеца
	OU	*Съдебна или друга регистрация


Spektar.Org
**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**
„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

	OU	*ЕИК, *ЕИК по БУЛСТАТ,*ИН по ДДС (ако има регистрация за данъчен номер) [В:номер на ЕИК, ЕИК по БУЛСТАТ, D:*ИН по ДДС]
	OU	Spektar Org Universal Certificate
	STREET	Адрес на управление на Титуляра по удостоверение за актуално състояние или документ за създаване [ул.,номер,бл,вх.,ет.,ап.,град,държава*]
	L	Област по адрес на управление на Титуляра [област]
	PostalCode	Пощенски код по адрес на управление на Титуляра
	S	Служебен адрес на Автора [ул.,номер,бл.,вх.,ет.,ап.,град,държава*]
	C	Държава [XX]
	E	Е-mail адрес на Автора, за който се издава удостоверението за универсален електронен подпис
	Phone	Служебен телефон на Автора [+359 123 1234 1234]
Public Key Type/Length	RSA (1024 Bits)	
Key Usage (critical)	Digital signature	
	Key Encipherment Data Encipherment Key Agreement Non-repudiation	
SMIME Capabilities	[1]SMIME Capability Object ID=1.2.840.113549.3.2 Parameters=02 02 00 80	
	[2]SMIME Capability Object ID=1.2.840.113549.3.4 Parameters=02 02 00 80	
	[3]SMIME Capability Object ID=1.3.14.3.2.7	
	[4]SMIME Capability Object ID=1.2.840.113549.3.7	
Subject Key Identifier	[XXX...]	
Authority Key	Key ID=[XXX...]	

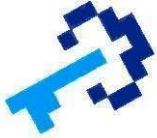

Spektar.Org
**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**
„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

Identifier	
CRL Distribution Points	URL=ldap:///CN=Spektar Universal CA,CN=CDP, DC=spektar,DC=org?certificateRevocationList?base?objectClass=cRLDistributionPoint URL=http://www.spektar.org/repository/crl/Spektar Universal CA.crl
Authority Information Access	Access Method=Certification Authority Issuer (1.3.6.1.5.5.7.48.2) Alternative Name: URL=ldap:///CN=Spektar Universal CA,CN=AIA, DC=spektar,DC=org?cACertificate?base?objectClass=certificationAuthority URL=http://www.spektar.org/repository/aia/Spektar Universal CA.crt Access Method=On-line Certificate Status Protocol (1.3.6.1.5.5.7.48.1) Alternative Name: URL=http://ocsp.spektar.org/
Certificate Template Information	Template=SpektarOrgUniversal
Enhanced Key Usage	Document Signing (1.3.6.1.4.1.311.10.3.12) SpektarOrgUniversalPolicy (1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.3) Client Authentication (1.3.6.1.5.5.7.3.2) Secure Email (1.3.6.1.5.5.7.3.4)
Certificate Policies	Policy Identifier=1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.3.1 Policy Qualifier Info: Policy Qualifier Id=CPS Qualifier: http://www.spektar.org/repository/cps
Application Policies	[1]Application Certificate Policy: Policy Identifier=Document Signing [2]Application Certificate Policy: Policy Identifier=SpektarOrgUniversalPolicy(1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.3) [3]Application Certificate Policy: Policy Identifier=Client Authentication [4]Application Certificate Policy: Policy Identifier=Secure Email
Thumbprint Algorithm	Sha1
Thumbprint	[XXX...]
Issuer Alternate Name	[хиперлинк към регистрацията на Доставчика в КРС]

Полетата маркирани с "*" са опционални.



София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

*Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис*

3.3.5. Оперативни правила при издаване и управление на удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Org Universal Certificate”

3.3.5.1 Заявки за издаване на удостоверението

Лицето, желаещо да му бъде издаден удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Org Universal Certificate”, наричано по-долу за краткост Заявител, надлежно попълва и предоставя на Регистриращия орган лично или по пощата следните документи:

- заявка за издаване на удостоверение за универсален електронен подпис (Бланка Образец2.1);
- договор за удостоверителни услуги (2 екземпляра);
- заявка за удостоверителни услуги (Бланка Образец3).

Документи, идентифициращи Титуляра - Организация/Търговец:

- данни за Организация/Търговец (Бланка Образец4.1);
- фирмено решение* или друг документ, удостоверяващи възникването- оригинал или нотариално заверено копие;
- документ, удостоверяващ състоянието на лицето, в случай че последното не подлежи на вписване в Търговския регистър(удостоверение* за актуално състояние, издадено в рамките на 30(тридесет) дни преди датата на подаване на заявката- оригинал или нотариално заверено копие издадено от окръжен съд или Агенция по вписванията).
- копие от ИН по ДДС*(ако има регистрация за данъчен номер) или документ, удостоверяващ състоянието на лицето, в случай че не подлежи на вписване в Търговския регистър(ЕИК*, ЕИК по БУЛСТАТ*).

Документи, идентифициращи Автора:

- нотариално заверено пълномощно (Бланка Образец13), с което Титулярът овластява Автора;
- саморъчно подписано копие от лична карта или паспорт на Автора и изписан текст **„Съгласен съм да се ползва копието на личната ми карта за целите на ДУУ“**;

Съгласието се изисква във връзка със Закона за защита на личните данни.

- декларация на Автора (Бланка Образец15).

Заявителят може да изтегли посочените образци на документи от Интернет адрес:

<http://www.spektar.org>

В случай, че документите не се предават лично от подписалите ги на представител на Регистриращия орган, се изисква нотариална заверка.

След подписването му и от страна на ДУУ, екземпляр от договора за удостоверителни услуги се изпраща на Заявителя по поща, с обратна разписка, на посочен от него адрес за контакт.

Допуска се и изпращане на екземпляр в електронен вид при спазване изискванията на ЗЕДЕП.

Регистриращият орган извършва проверка за достоверност на подадената информация от Заявителя в срок до 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на попълнените документи.

Проверката включва:

- проверка за липса на изисквани документи и коректност на попълването на документите;
- идентификация на Титуляра и Автора на удостоверението;
- достоверност на попълнените данни.

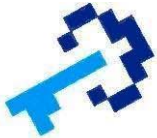
В случай на отказ за издаване на удостоверение за универсален електронен подпис, Регистриращият орган уведомява Заявителя чрез избран от заявените от него начини за комуникация и посочва причината за отхвърляне на заявката.

Посредством веб- базиран интерфейс Авторът има възможност да проследява и управлява процесите по издаване и управление на удостоверението за универсален електронен подпис.

3.3.5.2 Издаване на удостоверението

След като Авторът е потвърдил съгласието си със съдържанието на DN(предоставената от него информация за удостоверяване), като по този начин приема съдържанието на публичната част от полето “Subject” от удостоверението, той пристъпва към процедурата по генериране на двойката частен-публичен ключ и подаване на електронна заявка. Всички електронни заявки за издаване на удостоверения за универсален електронен подпис, когато двойката ключове се генерира при Титуляра/Автора, са подписани от потребителя с частния ключ, който кореспондира с публичния ключ в заявката. Електронната заявка е в PKCS#10 формат, което позволява на Регистриращият орган на ДУУ да се увери, че Авторът държи частния ключ.

ДУУ, чрез Регистриращия си орган, реализира мерки за автентификация на притежателя на частния ключ и установяване на факта, че този частен ключ се държи от Автора, в съответствие със заявения тип удостоверение за универсален електронен подпис.



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

Мерките за идентификация и установяване притежаването на частен ключ са описани в „Практика при предоставяне на удостоверителни услуги“(Секция 3).

При констатирано съответствие Регистриращият орган на ДУУ одобрява заявката за удостоверение за универсален електронен подпис. Удостоверяващият орган потвърждава и издава “Spektar Org Universal Certificate” .

При констатирано несъответствие се уведомява Заявителя по избран подходящ начин, предоставен от него за контакт.

Удостоверението не се издава преди потребителят да извърши заплащане на услугата.

След издаване на удостоверението ДУУ уведомява Титуляра, респективно Автора и му предоставя начин за получаване. Достъпът до удостоверението за универсален електронен подпис може да бъде осъществен чрез зареждането му през сайта на ДУУ <http://www.spektar.org> .

3.3.5.3 Публикуване на удостоверението

Издаденото от Удостоверяващия орган на ДУУ удостоверение за универсален електронен подпис се публикува веднага след генерирането му в електронния регистър на доставчика.

Електронният регистър на ДУУ е публичен и начините за достъп до него са описани в “Практика при предоставяне на удостоверителни услуги” (Секция 2.3).

3.3.5.4 Приемане на удостоверението от Титуляра, респективно Автора

Титулярът или Авторът могат в 3 /три/ дневен срок след зареждане и инсталиране на удостоверението за универсален електронен подпис да направят рекламация за коректността на съдържанието му.

Ако след изтичане на този срок Титулярът или Авторът не е направил рекламации относно коректността на съдържанието, удостоверението се счита за окончателно прието.

Удостоверението за универсален електронен подпис се счита за окончателно прието от Титуляра и Автора, ако преди изтичане на 3 /три/ дневния срок след издаването му бъде

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org
използвано поне веднъж.

Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис

3.3.5.5 Спиране и възобновяване действието на удостоверението

Спиране на удостоверението

Спиране на действието на издадени от ДУУ удостоверения за универсален електронен подпис се предприема при наличие на определени основания, като срокът за който е спряно действието на удостоверението зависи от обстоятелствата довели до спиране. Този срок не може да надвишава 48 часа от момента на спирането.

Искане за спиране на удостоверение за универсален електронен подпис може да бъде отправено до ДУУ по някой от следните начини:

- на телефонни номера +359 2 9699200/ 252

лицето, което иска спирането, трябва да съобщи:

трите си имена;

телефонният номер, от който се обажда за спиране на удостоверение за универсален електронен подпис; /този телефонен номер се използва за обратна контрола/;

сериен номер на удостоверението за универсален електронен подпис, който желае да бъде спряно;

причините, поради които иска спиране на съответното удостоверение.

Когато Титулярът/Авторът е поискал спиране, се изисква да съобщи и паролата за идентификация, която е попълнил в заявката за удостоверение за универсален електронен подпис.

- електронна поща

лицето, което иска спиране, изтегля от Интернет сайта на ДУУ „Заявка за спиране на действието на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец8);

попълва изтеглената форма (Бланка Образец8) и я изпраща като прикачен файл в електронна поща на адрес: delovodstvo@spektar.org

Когато лицето е Титуляра/Автора, съобщава и паролата за идентификация, която е попълнил в заявката за удостоверение за универсален електронен подпис.

- през Интернет сайта на ДУУ

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

заявителят попълва и изпраща електронна форма „Заявка за спиране на действието на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец8).

- лично при доставчика на Удостоверителни услуги
лицето, което иска спиране лично при Доставчика на Удостоверителни услуги ДУУ,
попълва „Заявка за спиране на действието на удостоверение за универсален
електронен подпис“ (Бланка Образец8).

ДУУ спира действието на удостоверение за универсален електронен подпис като го поставя в списъка с прекратени удостоверения със статус „HOLD“.

ДУУ идентифицира, но не удостоверява самоличността на лицето, поискало спиране на удостоверение.

ДУУ незабавно уведомява Титуляра/Автора за спирането на удостоверението.

Възобновяване на удостоверението

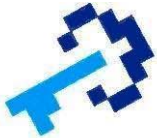
Спряно удостоверение за универсален електронен подпис се възобновява, ако в рамките на законово регламентирания максимално допустим 48-часов срок Титулярът предостави надлежно попълнена и подписана „Заявка за възобновяване на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец9).

„Заявка за възобновяване на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец9) се попълва от Титуляра при отпадане на основанието за спиране, и с която уверява Доставчика на удостоверителни услуги, че е узнал причината за спирането, както и че искането за възобновяване е направено вследствие на узнаването.

В случаите, когато искането за спиране произхожда от Комисията за регулиране на съобщенията, ДУУ предоставя на комисията копие от писмената заявка за възобновяване.

Възобновяването се извършва чрез изваждането на удостоверението със статус “HOLD” от списъка с прекратени удостоверения(CRL) в електронния регистър на ДУУ.

Ако след изтичане на максимално регламентираният 48 /четиридесет и осем/ часов срок от



Spektar.Org

**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

спиране на удостоверение не е налице основание за неговото прекратяване, ДУУ автоматично възобновява удостоверението.

3.3.5.6 Подновяване на удостоверението

Удостоверения за универсален електронен подпис, които не са прекратени, могат да бъдат подновени преди изтичане на срока им на валидност, без да е необходимо генериране на нова двойка ключове.

ДУУ като доставчик на удостоверителни услуги допуска подновяване на удостоверение за универсален електронен подпис чрез използване на съществуващата двойка ключове само еднократно, с цел да се намали риска от компрометирането ѝ.

В „Практика за предоставяне на удостоверителни услуги“ (Секция 4) има подробно описание на методите за подновяване на удостоверението за универсален електронен подпис и съображения за сигурност, които да бъдат отчетени при конкретния избор на Автора.

Процедурата по продължаване действието на удостоверението без да се генерира нова двойка ключове включва следните стъпки:

А) Изтегляне от Интернет адрес: <http://www.spektar.org>, надлежно попълване и предаване на Регистриращия орган лично или по пощата следните документи:

- заявка за подновяване на удостоверение за универсален електронен подпис (Бланка Образец6) – хартиено копие, подписано от Титуляра;
- удостоверение за актуално състояние, издадено в рамките на 30(тридесет) дни преди датата на подаване на заявката- оригинал или нотариално заверено копие;
- потвърждение от Автора, удостоверяващо съгласието му да продължи да прави електронни изявления и с всички други правомощия, съгласно упълномощаването му от Титуляра (Декларация от Автора- Бланка Образец15).

В случай, че документите не се предават лично от подписалите ги на представител на Регистриращия орган, се изисква нотариална заверка.

или

Б) Изтегляне от Интернет адрес: <http://www.spektar.org> , надлежно попълване на заявка за подновяване и Декларация от Автора, сканирано удостоверение за актуално състояние, подписване на всички електронни документи с удостоверението за електронен подпис, подлежащо на подновяване и изпращане чрез подписан със същото удостоверение e-mail до

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org
Регистриращия орган.

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

Регистриращият орган извършва проверка за достоверност на подадената информация от Титуляра/Автора в срок до 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на надлежно попълнения документ. Проверката включва:

- проверка за коректност по съдържанието на предоставената заявка;
- идентификация на Титуляра/Автора на удостоверението;
- достоверност на попълнените данни;
- в случай, че заявката е изпратена чрез подписан e-mail, Регистриращият орган си запазва правото да призове Титуляра/Автора за удостоверяване на заявителя и държането на частния ключ.

След установяване на достоверност на информацията, Регистриращият орган уведомява Автора и пристъпва към подновяване на удостоверението за универсален електронен подпис.

След като Авторът е потвърдил съгласието си със съдържанието на DN(предоставената от него информация за удостоверяване), като по този начин приема съдържанието на публичната част от полето “Subject” от удостоверението, той пристъпва към процедурата по генериране и подаване на електронна заявка. Всички електронни заявки за издаване на удостоверения за универсален електронен подпис, когато двойката ключове се генерира при Титуляра/Автора, са подписани от потребителя с частния ключ, който кореспондира с публичния ключ в заявката. Електронната заявка е в PKCS#10 формат, което позволява на Регистриращият орган на ДУУ да провери притежанието на частния ключ.

ДУУ, чрез Регистриращия си орган, реализира мерки за автентификация на притежателя на частния ключ и установяване на факта, че този частен ключ се държи от Автора, в съответствие със заявения тип удостоверение за универсален електронен подпис.

Мерките за идентификация и установяване притежаването на частен ключ са описани в „Практика при предоставяне на удостоверителни услуги“(Секция 3).

При констатирано съответствие Регистриращият орган на ДУУ одобрява заявката за подновяване на удостоверение за универсален електронен подпис. Удостоверяващият орган подновява заявеният “Spektar Org Universal Certificate” .

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

*Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис*

При констатирано несъответствие се уведомява Автора, по избран подходящ начин, предоставен от него за контакт.

Удостоверение за универсален електронен подпис не се подновява преди потребителят да извърши заплащане на услугата.

След подновяването на удостоверението за универсален електронен подпис, ДУУ уведомява Титуляра/Автора, че достъпът до подновения “Spektar Org Universal Certificate” е осигурен и предоставя начин за получаването му. Достъпът до удостоверението за универсален електронен подпис може да бъде осъществен чрез зареждането му през веб-базирания интерфейс на доставчика на удостоверителни услуги ДУУ <http://www.spektar.org>

Процедурата по продължаване действието на удостоверението с генериране на нова двойка ключове включва следните стъпки:

А) Изтегляне от Интернет адрес: <http://www.spektar.org>, надлежно попълване и предаване на Регистриращия орган лично или по пощата следните документи:

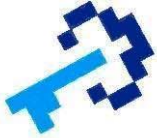
- заявка за подновяване на удостоверение за универсален електронен подпис (Бланка Образец6) – хартиено копие, подписано от Титуляра;
- удостоверение за актуално състояние, издадено в рамките на 30(тридесет) дни преди датата на подаване на заявката- оригинал или нотариално заверено копие; изисква се когато организацията не е пререгистрирана в Търговския регистър;
- потвърждение от Автора, удостоверяващо съгласието му да продължи да прави електронни изявления и с всички други правомощия, съгласно упълномощаването му от Титуляра (Декларация от Автора- Бланка Образец15).

В случай, че документите не се предават лично от подписалите ги на представител на Регистриращия орган, се изисква нотариална заверка.

или

Б) Изтегляне от Интернет адрес: <http://www.spektar.org> , надлежно попълване на заявка за подновяване и Декларация от Автора, сканирано удостоверение за актуално състояние, подписване на всички електронни документи с удостоверението за електронен подпис, подлежащо на подновяване и изпращане чрез подписан със същото удостоверение e-mail до Регистриращия орган.

Регистриращият орган извършва проверка за достоверност на подадената информация от



Spektar.Org

**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

Титуляра/Автора в срок до 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на надлежно попълнения документ. Проверката включва:

- проверка за коректност по съдържанието на предоставената заявка;
- идентификация на Титуляра/Автора на удостоверението;
- достоверност на попълнените данни;
- в случай, че заявката е изпратена чрез подписан e-mail, Регистриращият орган си запазва правото да призове Титуляра/Автора за удостоверяване на заявителя и държането на частния ключ.

След установяване на достоверност на информацията, Регистриращият орган уведомява Автора и пристъпва към подновяване на удостоверението за универсален електронен подпис.

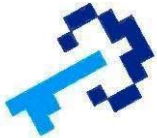
След като потребителят е потвърдил съгласието си със съдържанието на DN(предоставената от него информация за удостоверяване), като по този начин приема съдържанието на публичната част от полето “Subject” от удостоверението, той пристъпва към процедурата по генериране на нова двойка частен-публичен ключ и на електронна заявка. Всички електронни заявки за издаване на удостоверения за универсален електронен подпис, когато двойката ключове се генерира при Титуляра/Автора, са подписани от потребителя с частния ключ, който кореспондира с публичния ключ в заявката. Електронната заявка е в PKCS#10 формат, което позволява на Регистриращият орган на ДУУ да провери притежанието на частния ключ.

ДУУ, чрез Регистриращия си орган, реализира мерки за автентификация на притежателя на частния ключ и установяване на факта, че този частен ключ се държи, в съответствие със заявения тип удостоверение за универсален електронен подпис.

Мерките за идентификация и установяване притежаването на частен ключ са описани в „Практика при предоставяне на удостоверителни услуги“(Секция 3).

При констатирано съответствие Регистриращият орган на ДУУ одобрява заявката за подновяване на удостоверение за универсален електронен подпис. Удостоверяващият орган подновява заявеният “Spektar Org Universal Certificate” .

При констатирано несъответствие се уведомява потребителя.



Spektar.Org

**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**

„Спектър“ АД

*София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org*

*Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис*

Удостоверение за универсален електронен подпис не се подновява преди потребителят да извърши заплащане на услугата.

След подновяването на удостоверението за универсален електронен подпис, ДУУ уведомява Титуляра/Автора, че достъпът до подновения “Spektar Org Universal Certificate” е осигурен и предоставя начин за получаването му. Достъпът до удостоверението за универсален електронен подпис може да бъде осъществен чрез зареждането му през веб-базирания интерфейс на доставчика на удостоверителни услуги ДУУ <http://www.spektar.org>

3.3.5.7 Прекратяване на удостоверението

- прекратяване действието на удостоверение за универсален електронен подпис с изтичане срока на валидност

При неподадена заявка за подновяване от страна на Титуляра или Автора до 10 /десет/ дни преди изтичане на срока на действието на удостоверението за универсален електронен подпис, действието на удостоверението за универсален електронен подпис се прекратява автоматично, с изтичане срокът му на валидност.

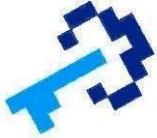
- прекратяване действието на удостоверение за универсален електронен подпис преди изтичане срока на валидност

Действието на удостоверението се прекратява при прекратяване на юридическото лице на доставчика на удостоверителни услуги без прехвърляне на дейността на друг доставчик на удостоверителни услуги.

Доставчикът на удостоверителни услуги прекратява действието на удостоверението при смърт или поставяне под запрещение на Титуляра или Автора, при прекратяване на юридическото лице на Титуляра, при прекратяване на представителната власт на Автора по отношение на Титуляра, при установяване, че удостоверението е издадено въз основа на неверни данни.

Действието на удостоверението предсрочно се прекратява при изразено желание от страна на Титуляра или Автора, заявено лично или по пощата. Необходимо е представяне на заявка за прекратяване на удостоверение (Бланка Образец10), която може да бъде изтеглена от Интернет адрес <http://www.spektar.org>

В случай, че заявката не се предава лично на представител на Регистрацията орган, се изисква нотариална заверка.



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

След като се увери в самоличността и извърши допълнителна проверка за достоверност на подадената информация, Регистриращият орган въвежда електронна заявка за промяна в статуса на удостоверението на потребителя. Удостоверяващият орган реализира прекратяването като включва удостоверението за универсален електронен подпис в CRL.

3.4 Удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Org Restricted Universal Certificate“

3.4.1. Характеристика на удостоверението за универсален електронен подпис “Spektar Org Restricted Universal Certificate”

“Spektar Org Restricted Universal Certificate” се издава на Титуляр Организация/Търговец и Автор физическо лице, като удостоверява тяхната самоличност и връзката им с публичния ключ.

“Spektar Org Restricted Universal Certificate” има характер на удостоверение за универсален електронен подпис. Всеки електронен подпис, който е придружен от това удостоверение, има характера на саморъчно поставен подпис и осигурява увереност по отношение на автентичност, интегритет, конфиденциалност и неотменимост на подписаните съобщения, спрямо адресат на електронното изявление Държавен орган или орган на местното самоуправление.

Двойката частен-публичен ключ, която кореспондира с издаденото удостоверение за универсален електронен подпис, се генерира и съхранява на смарт карта, без възможност за извличане на частния ключ от картата.

Издаденото удостоверение за универсален електронен подпис е с валидност 1 /една/ година.

3.4.2. Приложение на удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Org Restricted Universal Certificate”

Удостоверението за универсален електронен подпис и кореспондиращата с него двойка частен-публичен ключ има следните приложения:

- поставяне на електронен подпис (Digital Signature) – за доказване на цялостта на данните в подписания електронен документ, предпазване на документа от последващи промени и показване на връзката между документа и Автора;
- доказване на факта на изявлението (Non-Repudiation) – за установяване на самоличността на Автора на електронния подпис;
- шифриране на ключове (Key encipherment) – при размяна на ключове използвани за

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис

шифриране на данни;

- шифриране на данни (Data encipherment) – при предаване на данни през незащитена комуникационна среда или при архивиране.

“Spektar Org Restricted Universal Certificate” може да бъде използван за идентифициране на Титуляра и Автора при използване на персонална електронна поща, достъп до защитени информационни системи и електронна търговия. С кореспондиращата двойка ключове може да се поставя електронен подпис и да се шифрират данни.

Проверка за предназначението и валидността на “Spektar Org Universal Certificate” се извършва по следните данни, съдържащи се в профила на удостоверението за универсален електронен подпис:

- политика, в съответствие на която се издава и управлява удостоверение за универсален електронен подпис – посочена в поле “Certificate Policy”;
- предназначението и ограниченията на действието на удостоверението за универсален електронен подпис – описани в поле “Key Usage”, “Enhanced Key Usage” и “Application Policies”;
- данни за Титуляра и Автора на удостоверението за универсален електронен подпис – посочени в поле “Subject”.

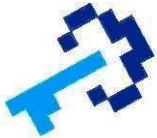
Доверяващата се страна има задължението да провери предназначението и приложимостта на “Spektar Org Restricted Universal Certificate“, преди да приеме електронен подпис, придружен от удостоверението за универсален електронен подпис.

3.4.3. Идентификация на политиката за издаване и управление на удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Org Restricted Universal Certificate”

Политиката за издаване и управление на “Spektar Org Restricted Universal Certificate” се обозначава с Идентификатор на обекта (OID), който има следната стойност:

OID= 1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.4

Съгласно изискванията на НДДУУ политиката за издаване и управление на “Spektar Org Restricted Universal Certificate” е неразделна част от „Наръчник на потребителя“ и е публикувана на Интернет адрес: <http://www.spektar.org>

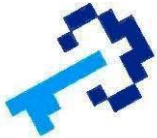

Spektar.Org
**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**
„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

*Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис*

**3.4.4. Профил на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Org
Restricted Universal Certificate“**

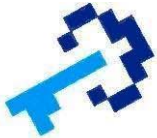
Version	V3	
Serial number	[сериен номер]	
Signature Algorithm	Sha1RSA	
Issuer	Phone	+359 2 9699 200
	E	ca@spektar.org
	PostalCode	1000
	Street	11A, Carnegie Street
	CN	Spektar Universal CA
	OU	Spektar CA
	O	Spektar JSC, B:831431323
	L	Sofia
	S	Sofia
	C	BG
Valid from	[dd Month gggg hh:mm:ss]	
Validit to	[dd Month gggg hh:mm:ss]	
Subject	CN	Пълно име на Автора
	T	Основание за представителна власт на Автора [длъжност, номер на нотариус. номер на пълномощно/дд.мм.гггг, EGN:*ЕГН или ЛНЧ или дата на раждане (ггммдд)]
	O	Наименование на организацията/търговеца
	OU	Съдебна или друга регистрация*
	OU	ЕИК*, ЕИК по БУЛСТАТ*, ИН по ДДС* (ако има регистрация за данъчен номер) [B:номер на БУЛСТАТ, D:номер от НДС]
	OU	Spektar Org Restricted Universal Certificate
	STREET	Адрес на управление на Титуляра по удостоверение за актуално състояние или документ за създаване [ул., номер, бл, вх., ет., ап., град, държава*]
	L	Област по адрес на управление на Титуляра [област]
	PostalCode	Пощенски код по адрес на управление на Титуляра
	S	Служебен адрес на Автора [ул., номер, бл., вх., ет., ап., град, държава*]
C	Държава [XX]	


Spektar.Org
**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**
„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

Public Key Type/Length	E	E-mail адрес на Автора, за който се издава удостоверението за универсален електронен подпис
	Phone	Служебен телефон на Автора [+359 123 1234 1234]
	RSA (1024 Bits)	
Key Usage (critical)	Digital signature Key Encipherment Data Encipherment Key Agreement Non-repudiation	
SMIME Capabilities	[1]SMIME Capability Object ID=1.2.840.113549.3.2 Parameters=02 02 00 80 [2]SMIME Capability Object ID=1.2.840.113549.3.4 Parameters=02 02 00 80 [3]SMIME Capability Object ID=1.3.14.3.2.7 [4]SMIME Capability Object ID=1.2.840.113549.3.7	
Subject Key Identifier	[XXX...]	
Authority Key Identifier	Key ID=[XXX...]	
CRL Distribution Points	URL=ldap:///CN=Spektar Universal CA,CN=CDP, DC=spektar,DC=org?certificateRevocationList?base?objectClass=cRLDistributi onPoint URL=http://www.spektar.org/repository/crl/Spektar Universal CA.crl	
Authority Information Access	Access Method=Certification Authority Issuer (1.3.6.1.5.5.7.48.2) Alternative Name: URL=ldap:///CN=Spektar Universal CA,CN=AIA, DC=spektar,DC=org?cACertificate?base?objectClass=certificationAuthority URL=http://www.spektar.org/repository/aia/Spektar Universal CA.crt Access Method=On-line Certificate Status Protocol (1.3.6.1.5.5.7.48.1) Alternative Name: URL=http://ocsp.spektar.org/	
Certificate Template Information	Template=SpektarOrgRestrictedUniversal	


Spektar.Org
**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**
„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

Enhanced Key Usage	Document Signing (1.3.6.1.4.1.311.10.3.12) SpektarOrgRestrictedUniversalPolicy (1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.4) Client Authentication (1.3.6.1.5.5.7.3.2) Secure Email (1.3.6.1.5.5.7.3.4)
Certificate Policies	Policy Identifier=1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.4.1 Policy Qualifier Info: Policy Qualifier Id=CPS Qualifier: http://www.spektar.org/repository/cps
Application Policies	[1]Application Certificate Policy: Policy Identifier=Document Signing [2]Application Certificate Policy: Policy Identifier=SpektarOrgRestrictedUniversalPolicy(1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.4) [3]Application Certificate Policy: Policy Identifier=Client Authentication [4]Application Certificate Policy: Policy Identifier=Secure Email
Thumbprint Algorithm	Sha1
Thumbprint	[XXX...]
Issuer Alternate Name	[хиперлинк към регистрацията на Доставчика в КРС]

Полетата маркирани с "*" са опционални.

3.4.5. Оперативни правила при издаване и управление на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Org Restricted Universal Certificate“

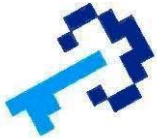
3.4.5.1 Заявки за издаване на удостоверението

Лицето, желаещо да му бъде издаден удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Org Restricted Universal Certificate“, наричано по-долу за краткост Заявител, надлежно попълва и предоставя на Регистриращия орган лично или по пощата следните документи:

- заявка за издаване на удостоверение за универсален електронен подпис (Бланка Образец2.2);
- договор за удостоверителни услуги (2 екземпляра);
- заявка за удостоверителни услуги (Бланка Образец3).

Документи, идентифициращи Титуляра - Организация/Търговец:

- данни за Организация/Търговец (Бланка Образец4.1);
- фирмено решение* или друг документ, удостоверяващи възникването- оригинал или



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

нотариално заверено копие;

- документ, удостоверяващ състоянието на лицето, в случай че последното не подлежи на вписване в Търговския регистър(удостоверение* за актуално състояние, издадено в рамките на 30(тридесет) дни преди датата на подаване на заявката- оригинал или нотариално заверено копие издадено от окръжен съд или Агенция по вписванията).
- копие от ИН по ДДС*(ако има регистрация за данъчен номер) или документ, удостоверяващ състоянието на лицето, в случай че не подлежи на вписване в Търговския регистър(ЕИК*, ЕИК по БУЛСТАТ*).

Документи, идентифициращи Автора:

- нотариално заверено пълномощно (Бланка Образец14), с което Титулярът овластява Автора;
- саморъчно подписано копие от лична карта или паспорт на Автора и изписан текст **„Съгласен съм да се ползва копието на личната ми карта за целите на ДУУ“**;

Съгласието се изисква във връзка със Закона за защита на личните данни.

- декларация на Автора (Бланка Образец15).

Заявителят може да изтегли посочените образци на документи от Интернет адрес:

<http://www.spektar.org>

В случай, че документите не се предават лично от подписалите ги на представител на Регистрацията орган, се изисква нотариална заверка на всички документи.

След подписването му и от страна на ДУУ, екземпляр от договора за удостоверителни услуги се изпраща на Заявителя по поща, с обратна разписка, на посочен от него адрес за контакт.

Допуска се и изпращане на екземпляр в електронен вид при спазване изискванията на ЗЕДЕП.

Регистриращият орган извършва проверка за достоверност на подадената информация от Заявителя в срок до 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на попълнените документи.

Проверката включва:

- проверка за липса на изисквани документи и коректност на попълването на документите;
- идентификация на Титуляра и Автора на удостоверението за универсален електронен подпис;
- достоверност на попълнените данни.

В случай на отказ за издаване на удостоверение за универсален електронен подпис, Регистриращият орган уведомява Заявителя чрез избран от посочените от него начини за комуникация и посочва причината за отхвърляне на заявката.

Посредством веб- базиран интерфейс Авторът има възможност да проследява и управлява процесите по издаване и управление на удостоверението за универсален електронен подпис.

3.4.5.2 Издаване на удостоверението

След като Авторът е потвърдил съгласието си със съдържанието на DN(предоставената от него информация за удостоверяване), като по този начин приема съдържанието на публичната част от полето “Subject” от удостоверението, той пристъпва към процедурата по генериране на двойката частен-публичен ключ и подаване на електронна заявка. Всички електронни заявки за издаване на удостоверения за универсален електронен подпис, когато двойката ключове се генерира при Титуляра/Автора, са подписани от потребителя с частния ключ, който кореспондира с публичния ключ в заявката. Електронната заявка е в PKCS#10 формат, което позволява на Регистриращият орган на ДУУ да се увери, че Авторът държи частния ключ.

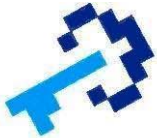
ДУУ, чрез Регистриращия си орган, реализира мерки за автентификация на притежателя на частния ключ и установяване на факта, че този частен ключ се държи от Автора, в съответствие със заявления тип удостоверение за универсален електронен подпис.

Мерките за идентификация и установяване притежаването на частен ключ са описани в „Практика при предоставяне на удостоверителни услуги“(Секция 3).

При констатирано съответствие Регистриращият орган на ДУУ одобрява заявката за удостоверение за универсален електронен подпис. Удостоверяващият орган потвърждава и издава “Spektar Org Restricted Universal Certificate” .

При констатирано несъответствие се уведомява потребителя.

Удостоверение за универсален електронен подпис не се издава преди потребителят да извърши заплащане на услугата.



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

*Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис*

След издаване на удостоверението ДУУ уведомява Титуляра, респективно Автора и му предоставя начин за получаване. Достъпът до удостоверението за универсален електронен подпис може да бъде осъществен чрез зареждането му през сайта на ДУУ <http://www.spektar.org>.

3.4.5.3 Публикуване на удостоверението

Издаденото от Удостоверяващия орган на ДУУ удостоверение за универсален електронен подпис се публикува веднага след генерирането му в електронния регистър на доставчика.

Електронният регистър на ДУУ е публичен и начините за достъп до него са описани в “Практика при предоставяне на удостоверителни услуги” (Секция 2.3).

3.4.5.4 Приемане на удостоверението от Титуляра, респективно Автора

Титулярът или Авторът могат в 3 /три/ дневен срок след зареждане и инсталиране на удостоверението за универсален електронен подписа да направят рекламация за коректността на съдържанието му.

Ако след изтичане на този срок Титулярът или Авторът не е направил рекламации относно коректността на съдържанието, удостоверението се счита за окончателно прието.

Удостоверението за универсален електронен подпис се счита за окончателно прието от Титуляра и Автора, ако преди изтичане на 3 /три/ дневния срок след издаването му бъде използвано поне веднъж.

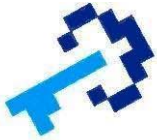
3.4.5.5 Спиране и възобновяване действието на удостоверението

Спиране действието на удостоверението

Спиране на действието на издадени от ДУУ удостоверения за универсален електронен подпис се предприема при наличие на определени основания, като срокът за който е спряно действието на удостоверението зависи от обстоятелствата довели до спиране. Този срок не може да надвишава 48 часа от момента на спирането.

Искане за спиране на удостоверение за универсален електронен подпис може да бъде отправено до ДУУ по някой от следните начини:

- на телефонни номера +359 2 9699200/ 252



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

лицето, което иска спирането, трябва да съобщи:

трите си имена;

телефонният номер, от който се обажда за спиране на удостоверение за универсален електронен подпис; /този телефонен номер се използва за обратна контрола/;

сериен номер на удостоверението за универсален електронен подпис, който желае да бъде спряно;

причините, поради които иска спиране на съответното удостоверение.

Когато Титулярът/Авторът е поискал спиране, се изисква да съобщи и паролата за идентификация, която е попълнил в заявката за удостоверение за универсален електронен подпис.

- електронна поща

лицето, което иска спиране, изтегля от Интернет сайта на ДУУ „Заявка за спиране на действието на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец8);

попълва изтеглената форма (Бланка Образец8) и я изпраща като прикачен файл в електронна поща на адрес: delovodstvo@spektar.org

Когато лицето е Титуляра/Автора, съобщава и паролата за идентификация, която е попълнил в заявката за удостоверение за универсален електронен подпис.

- през Интернет сайта на ДУУ

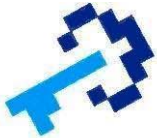
заявителят попълва и изпраща електронна форма „Заявка за спиране на действието на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец8).

- лично при доставчика на Удостоверителни услуги

лицето, което иска спиране лично при Доставчика на Удостоверителни услуги ДУУ, попълва „Заявка за спиране на действието на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец8).

ДУУ спира действието на удостоверение за универсален електронен подпис като го поставя в списъка с прекратени удостоверения със статус „HOLD“.

ДУУ идентифицира, но не удостоверява самоличността на лицето, поискало спиране на



Spektar.Org

**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org
удостоверение.

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

ДУУ незабавно уведомява Титуляра/Автора за спирането на удостоверението.

Възобновяване на удостоверението

Спряно удостоверение за универсален електронен подпис се възобновява, ако в рамките на законово регламентирания максимално допустим 48-часов срок Титулярът предостави надлежно попълнена и подписана „Заявка за възобновяване на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец9).

„Заявка за възобновяване на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец9) се попълва от Титуляра при отпадане на основанието за спиране, и с която уверява Доставчика на удостоверителни услуги, че е узнал причината за спирането, както и че искането за възобновяване е направено вследствие на узнаването.

В случаите, когато искането за спиране произхожда от Комисията за регулиране на съобщенията, ДУУ предоставя на комисията копие от писмената заявка за възобновяване.

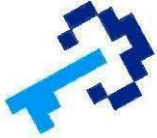
Възобновяването се извършва чрез изваждането на удостоверението със статус “HOLD” от списъка с прекратени удостоверения(CRL) в електронния регистър на ДУУ.

Ако след изтичане на максимално регламентираният 48 /четиридесет и осем/ часов срок от спиране на удостоверение не е налице основание за неговото прекратяване, ДУУ автоматично възобновява удостоверението.

3.4.5.6 Подновяване на удостоверението

Удостоверения за универсален електронен подпис, които не са прекратени, могат да бъдат подновени преди изтичане на срока им на валидност, без да е необходимо генериране на нова двойка ключове.

ДУУ като доставчик на удостоверителни услуги допуска подновяване на удостоверение за универсален електронен подпис чрез използване на съществуващата двойка ключове само еднократно, с цел да се намали риска от компрометирането й.



Spektar.Org

**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

В „Практика за предоставяне на удостоверителни услуги“ (Секция 4) има подробно описание на методите за подновяване на удостоверението за универсален електронен подпис и съображения за сигурност, които да бъдат отчетени при конкретния избор на Автора.

Процедурата по продължаване действието на удостоверението без да се генерира нова двойка ключове включва следните стъпки:

А) Изтегляне от Интернет адрес: <http://www.spektar.org>, надлежно попълване и предаване на Регистриращия орган лично или по пощата следните документи:

- заявка за подновяване на удостоверение за универсален електронен подпис (Бланка Образецб) – хартиено копие, подписано от Титуляра;
- удостоверение за актуално състояние, издадено в рамките на 30(тридесет) дни преди датата на подаване на заявката- оригинал или нотариално заверено копие; изисква се когато организацията не е пререгистрирана в Търговския регистър;
- потвърждение от Автора, удостоверяващо съгласието му да продължи да прави електронни изявления и с всички други правомощия, съгласно упълномощаването му от Титуляра (Декларация от Автора- Бланка Образец15).

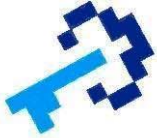
В случай, че документите не се предават лично от подписалите ги на представител на Регистриращия орган, се изисква нотариална заверка.

или

Б) Изтегляне от Интернет адрес: <http://www.spektar.org> , надлежно попълване на заявка за подновяване и Декларация от Автора, сканирано удостоверение за актуално състояние, подписване на всички електронни документи с удостоверението за електронен подпис, подлежащо на подновяване и изпращане чрез подписан със същото удостоверение e-mail до Регистриращия орган.

Регистриращият орган извършва проверка за достоверност на подадената информация от Титуляра/Автора в срок до 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на надлежно попълнения документ. Проверката включва:

- проверка за коректност по съдържанието на предоставената заявка;
- идентификация на Титуляра/Автора на удостоверението;
- достоверност на попълнените данни;
- в случай, че заявката е изпратена чрез подписан e-mail, Регистриращият орган си запазва правото да призове Титуляра/Автора за удостоверяване на заявителя и държането на частния ключ.



Spektar.Org

**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

След установяване на достоверност на информацията, Регистриращият орган уведомява Автора и пристъпва към подновяване на удостоверението за универсален електронен подпис.

След като Авторът е потвърдил съгласието си със съдържанието на DN(предоставената от него информация за удостоверяване), като по този начин приема съдържанието на публичната част от полето “Subject” от удостоверението, той пристъпва към процедурата по генериране и подаване на електронна заявка. Всички електронни заявки за издаване на удостоверения за универсален електронен подпис, когато двойката ключове се генерира при Титуляра/Автора, са подписани от потребителя с частния ключ, който кореспондира с публичния ключ в заявката. Електронната заявка е в PKCS#10 формат, което позволява на Регистриращият орган на ДУУ да провери притежанието на частния ключ.

ДУУ, чрез Регистриращия си орган, реализира мерки за автентификация на притежателя на частния ключ и установяване на факта, че този частен ключ се държи от Автора, в съответствие със заявения тип удостоверение за универсален електронен подпис.

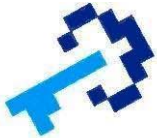
Мерките за идентификация и установяване притежаването на частен ключ са описани в „Практика при предоставяне на удостоверителни услуги“(Секция 3).

При констатирано съответствие Регистриращият орган на ДУУ одобрява заявката за подновяване на удостоверение за универсален електронен подпис. Удостоверяващият орган подновява заявеният „Spektar Org Restricted Universal Certificate” .

При констатирано несъответствие се уведомява Автора, по избран подходящ начин, предоставен от него за контакт.

Удостоверение за универсален електронен подпис не се подновява преди потребителят да извърши заплащане на услугата.

След подновяването на удостоверението за универсален електронен подпис, ДУУ уведомява Титуляра/Автора, че достъпът до подновения „Spektar Org Restricted Universal Certificate” е осигурен и предоставя начин за получаването му. Достъпът до удостоверението за универсален електронен подпис може да бъде осъществен чрез зареждането му през уеб-базирания



Spektar.Org

**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

*Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис*
интерфейс на доставчика на удостоверителни услуги ДУУ <http://www.spektar.org>

Процедурата по продължаване действието на удостоверението с генериране на нова двойка ключове включва следните стъпки:

А) Изтегляне от Интернет адрес: <http://www.spektar.org>, надлежно попълване и предаване на Регистриращия орган лично или по пощата следните документи:

- заявка за подновяване на удостоверение за универсален електронен подпис (Бланка Образец6) – хартиено копие, подписано от Титуляра;
- удостоверение за актуално състояние, издадено в рамките на 30(тридесет) дни преди датата на подаване на заявката- оригинал или нотариално заверено копие; изисква се когато организацията не е пререгистрирана в Търговския регистър;
- потвърждение от Автора, удостоверяващо съгласието му да продължи да прави електронни изявления и с всички други правомощия, съгласно упълномощаването му от Титуляра (Декларация от Автора- Бланка Образец15).

В случай, че документите не се предават лично от подписалите ги на представител на Регистриращия орган, се изисква нотариална заверка.

или

Б) Изтегляне от Интернет адрес: <http://www.spektar.org> , надлежно попълване на заявка за подновяване и Декларация от Автора, сканирано удостоверение за актуално състояние, подписване на всички електронни документи с удостоверението за електронен подпис, подлежащо на подновяване и изпращане чрез подписан със същото удостоверение e-mail до Регистриращия орган.

Регистриращият орган извършва проверка за достоверност на подадената информация от Титуляра/Автора в срок до 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на надлежно попълнения документ. Проверката включва:

- проверка за коректност по съдържанието на предоставената заявка;
- идентификация на Титуляра/Автора на удостоверението;
- достоверност на попълнените данни;
- в случай, че заявката е изпратена чрез подписан e-mail, Регистриращият орган си запазва правото да призове Титуляра/Автора за удостоверяване на заявителя и държането на частния ключ.

В случай, че документите не се предават лично от подписалите ги на представител на

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

Регистрация орган, се изисква нотариална заверка.

Регистриращият орган извършва проверка за достоверност на подадената информация от Автора в срок до 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на попълнените документи. Проверката включва:

- проверка за липса на изисквани документи и коректност на попълването на документите;
- идентификация на Титуляра и Автора на удостоверението за универсален електронен подпис;
- достоверност на попълнените данни.

След установяване на достоверност на информацията, Регистриращият орган уведомява Автора и пристъпва към подновяване на удостоверението за универсален електронен подпис.

След като потребителят е потвърдил съгласието си със съдържанието на DN(предоставената от него информация за удостоверяване), като по този начин приема съдържанието на публичната част от полето “Subject” от удостоверението, той пристъпва към процедурата по генериране на нова двойка частен-публичен ключ и на електронна заявка. Всички електронни заявки за издаване на удостоверения за универсален електронен подпис, когато двойката ключове се генерира при Титуляра/Автора, са подписани от потребителя с частния ключ, който кореспондира с публичния ключ в заявката. Електронната заявка е в PKCS#10 формат, което позволява на Регистриращият орган на ДУУ да провери притежанието на частния ключ.

ДУУ, чрез Регистрация си орган, реализира мерки за автентификация на притежателя на частния ключ и установяване на факта, че този частен ключ се държи, в съответствие със заявения тип удостоверение за универсален електронен подпис.

Мерките за идентификация и установяване притежаването на частен ключ са описани в „Практика при предоставяне на удостоверителни услуги“(Секция 3).

При констатирано съответствие Регистриращият орган на ДУУ одобрява заявката за подновяване на удостоверение за универсален електронен подпис. Удостоверяващият орган подновява заявеният „Spektar Org Restricted Universal Certificate” .

При констатирано несъответствие се уведомява потребителя.

Удостоверение за универсален електронен подпис не се подновява преди потребителят да извърши заплащане на услугата.

След подновяването на удостоверението за универсален електронен подпис, ДУУ уведомява Титуляра/Автора, че достъпът до подновения „Spektar Org Restricted Universal Certificate“ е осигурен и предоставя начин за получаването му. Достъпът до удостоверението за универсален електронен подпис може да бъде осъществен чрез зареждането му през веб-базирания интерфейс на доставчика на удостоверителни услуги ДУУ <http://www.spektar.org>

3.4.5.7 Прекратяване на удостоверението

- прекратяване действието на удостоверение за универсален електронен подпис с изтичане срока на валидност

При неподадена заявка за подновяване от страна на Титуляра или Автора до 10 /десет/ дни преди изтичане на срока на действието на удостоверението за универсален електронен подпис, действието на удостоверението за универсален електронен подпис се прекратява автоматично, с изтичане срокът му на валидност.

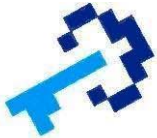
- прекратяване действието на удостоверение за универсален електронен подпис преди изтичане срока на валидност

Действието на удостоверението се прекратява при прекратяване на юридическото лице на доставчика на удостоверителни услуги без прехвърляне на дейността на друг доставчик на удостоверителни услуги.

Доставчикът на удостоверителни услуги прекратява действието на удостоверението при смърт или поставяне под запрещение на Титуляра или Автора, при прекратяване на юридическото лице на Титуляра, при прекратяване на представителната власт на Автора по отношение на Титуляра, при установяване, че удостоверението е издадено въз основа на неверни данни.

Действието на удостоверението предсрочно се прекратява при изразено желание от страна на Титуляра или Автора, заявено лично или по пощата. Необходимо е представяне на заявка за прекратяване на удостоверение (Бланка Образец10), която може да бъде изтеглена от Интернет адрес <http://www.spektar.org>

В случай, че заявката не се предава лично на представител на Регистриращия орган, се



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org
изисква нотариална заверка.

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

След като се увери в самоличността и извърши допълнителна проверка за достоверност на подадената информация, Регистриращият орган въвежда електронна заявка за промяна в статуса на удостоверението на потребителя. Удостоверяващият орган реализира прекратяването като включва удостоверението за универсален електронен подпис в CRL.

3.5 Удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Qualified Certificate“

3.5.1. Характеристика на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Qualified Certificate“

“Spektar Personal Qualified Certificate” се издава на физически лица Титуляр и Автор, като удостоверява тяхната самоличност и връзката им с публичния ключ.

“Spektar Personal Qualified Certificate” има характер на удостоверение за универсален електронен подпис. Всеки електронен подпис, който е придружен от това удостоверение, има характера на саморъчно поставен подпис и осигурява увереност по отношение на автентичност, интегритет, конфиденциалност и неотменимост на подписаните съобщения.

Двойката частен-публичен ключ, която кореспондира с издаденото удостоверение за универсален електронен подпис, се генерира и съхранява на смарт карта, без възможност за извличане на частния ключ от картата.

Издаденото удостоверение за универсален електронен подпис е с валидност 2 /две/ години.

3.5.2. Приложение на удостоверение за универсален подпис „Spektar Personal Qualified Certificate“

Удостоверението за универсален електронен подпис и кореспондиращата с него двойка частен-публичен ключ има следните приложения:

- поставяне на електронен подпис (Digital Signature) – за доказване на цялостта на данните в подписания електронен документ, предпазване на документа от последващи промени и показване на връзката между документа и Автора;
- доказване на факта на изявлението (Non-Repudiation) – за установяване на самоличността на Автора на електронния подпис;
- шифриране на ключове (Key encipherment) – при размяна на ключове използвани за

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис

шифриране на данни;

- шифриране на данни (Data encipherment) – при предаване на данни през незащитена комуникационна среда или при архивиране.

“Spektar Personal Qualified Certificate” може да бъде използван за идентифициране на Титуляра/Автора при използване на персонална електронна поща, достъп до защитени информационни системи и електронна търговия. С кореспондиращата двойка ключове може да се поставя електронен подпис и да се шифрират данни.

Проверка за предназначението и валидността на “Spektar Personal Qualified Certificate” се извършва по следните данни, съдържащи се в профила на удостоверението за универсален електронен подпис:

- политика, в съответствие на която се издава и управлява удостоверение за универсален електронен подпис – посочена в поле “Certificate Policy”;
- предназначението и ограниченията на действието на удостоверението за универсален електронен подпис – описани в поле “Key Usage”, “Enhanced Key Usage” и “Application Policies”;
- данни за Титуляра/Автора на удостоверението за универсален електронен подпис – посочени в поле “Subject”.

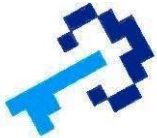
Доверяващата се страна има задължението да провери предназначението и приложимостта на “Spektar Personal Qualified Certificate”, преди да приеме електронен подпис, придружен от удостоверението.

3.5.3. Идентификация на политиката за издаване и управление на удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Personal Qualified Certificate”

Политиката за издаване и управление на “Spektar Personal Qualified Certificate” се обозначава с Идентификатор на обекта (OID), който има следната стойност:

OID= 1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.5.1

Съгласно изискванията на НДДУУ политиката за издаване и управление на “Spektar Personal Qualified Certificate” е неразделна част от „Наръчник на потребителя“ и е публикувана на Интернет адрес: <http://www.spektar.org>

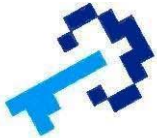

Spektar.Org
**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**
„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис

3.5.4. Профил на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Qualified Certificate”

Version	V3		
	Serial number		
Signature Algorithm	[сериен номер]		
	Sha1RSA		
Issuer	Phone	+359 2 9699 200	
	E	ca@spektar.org	
	PostalCode	1000	
	Street	11A, Carnegie Street	
	CN	Spektar Qualified CA	
	OU	Spektar CA	
	O	Spektar JSC, B:831431323	
	L	Sofia	
	S	Sofia	
	C	BG	
	Valid from Validit to Subject	[dd Month gggg hh:mm:ss]	
		[dd Month gggg hh:mm:ss]	
CN		Пълно име на Автора	
O		Пълно име на Титуляра [NT:име]	
OU*		ЕГН на Титуляра* [EGNT :*ЕГН]	
OU*		ЛНЧ* или Персонален Идентификационен Номер* на Титуляра или дата на раждане* [PIN*: ЛНЧ или дата на раждане (ггммдд)]	
OU		Spektar Personal Qualified Certificate	
STREET		Адрес на Титуляра за кореспонденция [ул.,номер,бл,вх.,ет.,ап.,град,държава*]	
L		Област по адрес на Титуляра [област]	
PostalCode		Пощенски код по адрес по лична карта на Титуляра	
S		Постоянен адрес на Автора [ул.,номер,бл.,вх.,ет.,ап.,град,държава*]	
C		Държава [XX]	
E	Е-mail адрес на Автора, за който се издава удостоверение за универсален електронен подпис		



ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

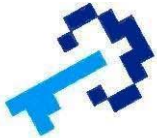
Spektar.Org

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис

Public Key Type/Length	Phone	Телефон на Автора [+35912312341234]
	RSA (1024 Bits)	
Key Usage (critical)	Digital signature Key Encipherment Data Encipherment Key Agreement Non-repudiation	
SMIME Capabilities	[1]SMIME Capability Object ID=1.2.840.113549.3.2 Parameters=02 02 00 80 [2]SMIME Capability Object ID=1.2.840.113549.3.4 Parameters=02 02 00 80 [3]SMIME Capability Object ID=1.3.14.3.2.7 [4]SMIME Capability Object ID=1.2.840.113549.3.7	
Subject Key Identifier	[XXX...]	
Authority Key Identifier	Key ID=[XXX...]	
CRL Distribution Points	URL=ldap:///CN=Spektar Qualified CA,CN=CDP, DC=spektar,DC=org?certificateRevocationList?base?objectClass=cRLDistributionPoint URL=http://www.spektar.org/repository/crl/Spektar Qualified CA.crl	
Authority Information Access	Access Method=Certification Authority Issuer (1.3.6.1.5.5.7.48.2) Alternative Name: URL=ldap:///CN=Spektar Qualified CA,CN=AIA, DC=spektar,DC=org?cACertificate?base?objectClass=certificationAuthority URL=http://www.spektar.org/repository/aia/Spektar Qualified CA.crt Access Method=On-line Certificate Status Protocol (1.3.6.1.5.5.7.48.1) Alternative Name: URL=http://ocsp.spektar.org/	
Certificate Template Information	Template=SpektarPersonalQualified	
Enhanced Key Usage	Document Signing (1.3.6.1.4.1.311.10.3.12) SpektarPersonalQualified Policy (1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.5)	


Spektar.Org
**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**
„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

	Client Authentication (1.3.6.1.5.5.7.3.2) Secure Email (1.3.6.1.5.5.7.3.4)
Certificate Policies	Policy Identifier=1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.5.1 Policy Qualifier Info: Policy Qualifier Id=CPS Qualifier: http://www.spektar.org/repository/cps
Application Policies	[1]Application Certificate Policy: Policy Identifier=Document Signing [2]Application Certificate Policy: Policy Identifier=SpektarPersonalQualified Policy(1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.5) [3]Application Certificate Policy: Policy Identifier=Client Authentication [4]Application Certificate Policy: Policy Identifier=Secure Email
Thumbprint Algorithm	Sha1
Thumbprint	[XXX...]
Issuer Alternate Name	[хиперлинк към регистрацията на Доставчика в КРС]

Полетата маркирани с "*" са опционални.

3.5.5. Оперативни правила при издаване и управление на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Qualified Certificate“

3.5.5.1 Заявки за издаване на удостоверението

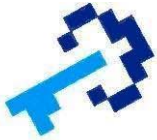
Лицето, желаещо да му бъде издадено удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Personal Qualified Certificate“, наричано по-долу за краткост Заявител, надлежно попълва и предоставя на Регистриращия орган лично или по поща следните документи:

- заявка за издаване на удостоверение за универсален електронен подпис (Бланка Образец2.18);
- договор за удостоверителни услуги (2 екземпляра);
- заявка за удостоверителни услуги (Бланка Образец3).
- данни за Титуляра физическо лице (Бланка Образец4.2);
- саморъчно подписано копие от лична карта или паспорт на Титуляра и изписан текст „Съгласен съм да се ползва копието на личната ми карта за целите на ДУУ“.

Съгласието се изисква във връзка със Закона за защита на личните данни.

Заявителят може да изтегли посочените образци на документи от Интернет адрес:

<http://www.spektar.org>



Spektar.Org

**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

В случай, че документите не се предават лично на представител на Регистриращия орган, се изисква нотариална заверка на подписите.

След подписването му и от страна на ДУУ, екземпляр от договора за удостоверителни услуги се изпраща на Заявителя по поща, с обратна разписка, на посочен от него адрес за контакт. Допуска се и изпращане на екземпляр в електронен вид при спазване изискванията на ЗЕДЕП.

Регистриращият орган извършва проверка за достоверност на подадената информация от Заявителя в срок до 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на попълнените документи. Проверката включва:

- проверка за липса на изисквани документи и коректност на попълването на документите;
- идентификация на Титуляра/Автора на удостоверението;
- достоверност на попълнените данни.

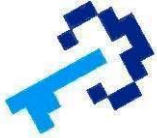
В случай на отказ за издаване на удостоверение за универсален електронен подпис, Регистриращият орган уведомява Заявителя чрез избран от посочените от него начини за комуникация и посочва причината за отхвърляне на заявката.

Посредством веб- базиран интерфейс Авторът има възможност да проследява и управлява процесите по издаване и управление на удостоверението за универсален електронен подпис.

3.5.5.2 Издаване на удостоверението

След като Авторът е потвърдил съгласието си със съдържанието на DN(предоставената от него информация за удостоверяване), като по този начин приема съдържанието на публичната част от полето “Subject” от удостоверението, той пристъпва към процедурата по генериране на двойката частен-публичен ключ и подаване на електронна заявка. Всички електронни заявки за издаване на удостоверения за универсален електронен подпис, когато двойката ключове се генерира при Титуляра/Автора, са подписани от потребителя с частния ключ, който кореспондира с публичния ключ в заявката. Електронната заявка е в PKCS#10 формат, което позволява на Регистриращия орган на ДУУ да се увери, че Авторът държи частния ключ.

ДУУ, чрез Регистриращия си орган, реализира мерки за автентификация на притежателя на частния ключ и установяване на факта, че този частен ключ се държи от Автора, в съответствие



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

със заявления тип удостоверение за универсален електронен подпис.

Мерките за идентификация и установяване притежаването на частен ключ са описани в „Практика при предоставяне на удостоверителни услуги“(Секция 3).

При констатирано съответствие Регистриращият орган на ДУУ одобрява заявката за удостоверение за универсален електронен подпис. Удостоверяващият орган потвърждава и издава “Spektar Personal Qualified Certificate” .

При констатирано несъответствие се уведомява Заявителя по избран подходящ начин, предоставен от него за контакт.

Удостоверението не се издава преди потребителят да извърши заплащане на услугата.

След издаване на удостоверението ДУУ уведомява Титуляра/Автора и му предоставя начин за получаване. Достъпът до удостоверението за универсален електронен подпис може да бъде осъществен чрез зареждането му през сайта на ДУУ <http://www.spektar.org> .

3.5.5.3 Публикуване на удостоверението

Издаденото от Удостоверяващия орган на ДУУ удостоверение за универсален електронен подпис се публикува веднага след генерирането му в електронния регистър на доставчика.

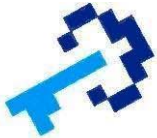
Електронният регистър на ДУУ е публичен и начините за достъп до него са описани в “Практика при предоставяне на удостоверителни услуги” (Секция 2.3).

3.5.5.4 Приемане на удостоверението

Титулярът/Авторът могат в 3 /три/ дневен срок след зареждане и инсталиране на удостоверението за универсален електронен подписа да направят рекламация за коректността на съдържанието му.

Ако след изтичане на този срок Титулярът/Авторът не е направил рекламации относно коректността на съдържанието, удостоверението се счита за окончателно прието.

Удостоверението за универсален електронен подпис се счита за окончателно прието от



София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168

www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

Титуляра/Автора, ако преди изтичане на 3 /три/ дневния срок след издаването му бъде използвано поне веднъж.

3.5.5.5 Спиране и възобновяване действието на удостоверението

Спиране на удостоверение

Спиране на действието на издадени от ДУУ удостоверения за универсален електронен подпис се предприема при наличие на определени основания, като срокът за който е спряно действието на удостоверението зависи от обстоятелствата довели до спиране. Този срок не може да надвишава 48 часа от момента на спирането.

Искане за спиране на удостоверение за универсален електронен подпис може да бъде отправено до ДУУ по някой от следните начини:

- на телефонни номера +359 2 9699200/ 252

лицето, което иска спирането, трябва да съобщи:

трите си имена;

телефонният номер, от който се обажда за спиране на удостоверение за универсален електронен подпис; /този телефонен номер се използва за обратна контрола/;

сериен номер на удостоверението за универсален електронен подпис, който желае да бъде спряно;

причините, поради които иска спиране на съответното удостоверение.

Когато Титулярът/Авторът е поискал спиране, се изисква да съобщи и паролата за идентификация, която е попълнил в заявката за удостоверение за универсален електронен подпис.

- електронна поща

лицето, което иска спиране, изтегля от Интернет сайта на ДУУ „Заявка за спиране на действието на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец8);

попълва изтеглената форма (Бланка Образец8) и я изпраща като прикачен файл в електронна поща на адрес: delovodstvo@spektar.org .

Когато лицето е Титуляра/Автора, съобщава и паролата за идентификация, която е попълнил в заявката за удостоверение за универсален електронен подпис.

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

- през Интернет сайта на ДУУ

заявителят попълва и изпраща електронна форма „Заявка за спиране на действието на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец8).

- лично при доставчика на Удостоверителни услуги

лицето, което иска спиране лично при Доставчика на Удостоверителни услуги ДУУ, попълва „Заявка за спиране на действието на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец8).

ДУУ спира действието на удостоверение за универсален електронен подпис като го поставя в списъка с прекратени удостоверения със статус „HOLD“.

ДУУ идентифицира, но не удостоверява самоличността на лицето, поискало спиране на удостоверение.

ДУУ незабавно уведомява Титуляра/Автора за спирането на удостоверението.

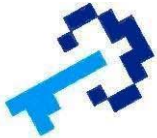
Възобновяване на удостоверение

Спряно удостоверение за универсален електронен подпис се възобновява, ако в рамките на законово регламентирания максимално допустим 48-часов срок Титулярът предостави надлежно попълнена и подписана „Заявка за възобновяване на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец9).

„Заявка за възобновяване на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец9) се попълва от Титуляра при отпадане на основанието за спиране, и с която уверява Доставчика на удостоверителни услуги, че е узнал причината за спирането, както и че искането за възобновяване е направено вследствие на узнаването.

В случаите, когато искането за спиране произхожда от Комисията за регулиране на съобщенията, ДУУ предоставя на комисията копие от писмената заявка за възобновяване.

Възобновяването се извършва чрез изваждането на удостоверението със статус “HOLD” от списъка с прекратени удостоверения(CRL) в електронния регистър на ДУУ.



Spektar.Org

**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

Ако след изтичане на максимално регламентираният 48 /четиридесет и осем/ часов срок от спиране на удостоверение не е налице основание за неговото прекратяване, ДУУ автоматично възобновява удостоверението.

3.5.5.6 Подновяване на удостоверение

Удостоверения за универсален електронен подпис, които не са прекратени, могат да бъдат подновени преди изтичане на срока им на валидност, без да е необходимо генериране на нова двойка ключове.

ДУУ като доставчик на удостоверителни услуги допуска подновяване на удостоверение за универсален електронен подпис чрез използване на съществуващата двойка ключове само еднократно, с цел да се намали риска от компрометирането ѝ.

В „Практика за предоставяне на удостоверителни услуги“ (Секция 4) има подробно описание на методите за подновяване на удостоверението за универсален електронен подпис и съображения за сигурност, които да бъдат отчетени при конкретния избор на Автора.

Процедурата по продължаване действието на удостоверението без да се генерира нова двойка ключове включва следните стъпки:

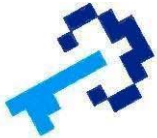
- Един(1) месец преди изтичане на една година от двугодишната валидност на удостоверението, Регистриращият орган уведомява по e-mail Титулярът/Авторът;
- Изтегляне от Интернет адрес: <http://www.spektar.org>, надлежно попълване и предаване на Регистриращия орган лично или по пощата на заявка за подновяване на удостоверение (Бланка Образецб) – хартиено копие, подписано от Титуляра;

В случай, че заявката не се предава лично на представител на Регистриращия орган, се изисква нотариална заверка на подписа.

или

- Изтегляне от Интернет адрес: <http://www.spektar.org>, надлежно попълване на заявка за подновяване, подписване с удостоверението за електронен подпис, подлежащо на подновяване и изпращане чрез подписан със същото удостоверение e-mail до Регистриращия орган.

Регистриращият орган извършва проверка за достоверност на подадената информация от Титуляра/Автора в срок до 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на надлежно попълнения



Spektar.Org

**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**

„Спектър“ АД

*София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168*

www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

документ. Проверката включва:

- проверка за коректност по съдържанието на предоставената заявка;
- идентификация на Титуляра/Автора на удостоверението;
- достоверност на попълнените данни;
- в случай, че заявката е изпратена чрез подписан e-mail, Регистриращият орган си запазва правото да призове Титуляра/Автора за удостоверяване на заявителя и държането на частния ключ;
- в случай, че Титулярът/Авторът не е изпълнил някое от договорените с ДУУ условия (заплащане след изтичане на една година година, непотвърждаване на първоначално декларираните данни или неотзоваване за идентификация), Регистриращият орган го уведомява и предприема действие по спиране на удостоверението в рамките на допустимите 48 часа до отстраняване на несъответствието.

След установяване на достоверност на информацията, Регистриращият орган уведомява Титуляра/Автора за продължаване действието на удостоверението за следващата една година от двугодишния период на валидност. Серийният номер, всички първоначално декларираните данни и потвърдени със заявката за подновяване, се запазват.

Процедурата по подновяване действието на удостоверение с генериране на нова двойка ключове включва следните стъпки:

Преди изтичане на двугодишната валидност на удостоверението, Регистриращият орган уведомява Титулярът/Авторът.

Изтегляне от Интернет адрес: <http://www.spektar.org> , надлежно попълване на заявка за подновяване, подписване с удостоверението за електронен подпис, подлежащо на подновяване и изпращане чрез подписан със същото удостоверение e-mail до Регистриращия орган.

Регистриращият орган извършва проверка за достоверност на подадената информация от Титуляра/Автора в срок до 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на надлежно попълнения документ. Проверката включва:

- проверка за коректност по съдържанието на предоставената заявка;
- идентификация на Титуляра/Автора на удостоверението;
- достоверност на попълнените данни;

Регистриращият орган си запазва правото да призове Титуляра/Автора за удостоверяване на

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

заявителя и държането на частния ключ.

След установяване на достоверност на информацията, Регистриращият орган уведомява Титуляра/Автора и пристъпва към подновяване на удостоверението.

След като потребителят е потвърдил съгласието си със съдържанието на DN(предоставената от него информация за удостоверяване), той пристъпва към процедурата по генериране на нова двойка частен-публичен ключ и на електронна заявка. Всички електронни заявки за подновяване на удостоверения за универсален електронен подпис, когато двойката ключове се генерира при Титуляра/Автора, са подписани от потребителя с частния ключ, който кореспондира с публичния ключ в заявката. Електронната заявка е в PKCS#10 формат, което позволява на Регистриращият орган на ДУУ да провери притежанието на частния ключ.

ДУУ, чрез Регистриращия си орган, реализира мерки за автентификация на притежателя на частния ключ и установяване на факта, че този частен ключ се държи в съответствие със заявения тип удостоверение за универсален електронен подпис.

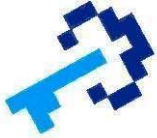
Мерките за идентификация и установяване притежаването на частен ключ са описани в „Практика при предоставяне на удостоверителни услуги“(Секция 3).

При констатирано съответствие Регистриращият орган на ДУУ одобрява заявката за подновяване на удостоверение за универсален електронен подпис. Удостоверяващият орган подновява заявеният “Spektar Personal Qualified Certificate” .

При констатирано несъответствие се уведомява Автора, по избран подходящ начин, предоставен от него за контакт.

Удостоверение за универсален електронен подпис не се подновява преди потребителят да извърши заплащане на услугата.

След подновяване на удостоверението, ДУУ уведомява Титуляра/Автора, че достъпът до подновения “Spektar Personal Qualified Certificate” е осигурен и предоставя начин за получаването му. Достъпът до удостоверението може да бъде осъществен чрез зареждането му през уеб-базирания интерфейс на доставчика на удостоверителни услуги ДУУ



Spektar.Org

**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

<http://www.spektar.org> . Подновеното удостоверение има нов сериен номер и двугодишен период на валидност.

3.5.5.7 Прекратяване на удостоверение

- прекратяване действието на удостоверение за универсален електронен подпис с изтичане срока на валидност

При неподадена заявка за подновяване от страна на Титуляра/Автора до 10 /десет/ дни преди изтичане на срока на действието на удостоверението за универсален електронен подпис, действието на удостоверението за универсален електронен подпис се прекратява автоматично, с изтичане срокът му на валидност.

- прекратяване действието на удостоверение за универсален електронен подпис преди изтичане срока на валидност

Действието на удостоверението се прекратява при прекратяване на юридическото лице на доставчика на удостоверителни услуги без прехвърляне на дейността на друг доставчик на удостоверителни услуги.

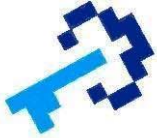
Доставчикът на удостоверителни услуги прекратява действието на удостоверението при смърт или поставяне под запрещение на Титуляра/Автора.

Доставчикът на удостоверителни услуги прекратява действието на удостоверението при установяване, че удостоверението е издадено въз основа на неверни данни.

Действието на удостоверението предсрочно се прекратява при изразено желание от страна на Титуляра/Автора, заявено лично или по пощата. Необходимо е представяне на заявка за прекратяване на удостоверение (Бланка Образец10), която може да бъде изтеглена от Интернет адрес <http://www.spektar.org>

В случай, че заявката не се предава лично на представител на Регистриращия орган, се изисква нотариална заверка.

След като се увери в самоличността и извърши допълнителна проверка за достоверност на подадената информация, Регистриращият орган въвежда електронна заявка за промяна в статуса на удостоверението на потребителя. Удостоверяващият орган реализира прекратяването като включва удостоверението за универсален електронен подпис в CRL.



София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

*Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис*

3.6 Удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Org Qualified Certificate“

3.6.1. Характеристика на удостоверение за универсален електронен подпис „Spektar Org Qualified Certificate“

„Spektar Org Qualified Certificate“ се издава на Титуляр Организация/Търговец и Автор физическо лице, като удостоверява тяхната самоличност и връзката им с публичния ключ.

„Spektar Org Qualified Certificate“ има характер на удостоверение за универсален електронен подпис. Всеки електронен подпис, който е придружен от това удостоверение, има характера на саморъчно поставен подпис и осигурява увереност по отношение на автентичност, интегритет, конфиденциалност и неотменимост на подписаните съобщения.

Двойката частен-публичен ключ, която кореспондира с издаденото удостоверение за универсален електронен подпис, се генерира и съхранява на смарт карта, без възможност за извличане на частния ключ от картата.

Издаденото удостоверение за универсален електронен подпис е с валидност 2 /две/ години.

3.6.2. Приложение на удостоверението за универсален електронен подпис „Spektar Org Qualified Certificate“

Удостоверението за универсален електронен подпис и кореспондиращата с него двойка частен-публичен ключ има следните приложения:

- поставяне на електронен подпис (Digital Signature) – за доказване на цялостта на данните в подписания електронен документ, предпазване на документа от последващи промени и показване на връзката между документа и Автора;
- доказване на факта на изявлението (Non-Repudiation) – за установяване на самоличността на Автора на електронния подпис;
- шифриране на ключове (Key encipherment) – при размяна на ключове използвани за шифриране на данни;
- шифриране на данни (Data encipherment) – при предаване на данни през незащитена комуникационна среда или при архивиране.

„Spektar Org Qualified Certificate“ може да бъде използван за идентифициране на Титуляра и Автора при използване на персонална електронна поща, достъп до защитени информационни системи и електронна търговия. С кореспондиращата двойка ключове може да се поставя електронен подпис и да се шифрират данни.

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
 тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
 www.spektar.org • info@spektar.org

*Регистриран доставчик на
 удостоверения за универсален електронен подпис*

Проверка за предназначението и валидността на “Spektar Org Qualified Certificate” се извършва по следните данни, съдържащи се в профила на удостоверението за универсален електронен подпис:

- политика, в съответствие на която се издава и управлява удостоверение за универсален електронен подпис – посочена в поле “Certificate Policy”;
- предназначението и ограниченията на действието на удостоверението за универсален електронен подпис – описани в поле “Key Usage”, “Enhanced Key Usage” и “Application Policies”;
- данни за Титуляра и Автора на удостоверението за универсален електронен подпис – посочени в поле “Subject”.

Доверяващата се страна има задължението да провери предназначението и приложимостта на “Spektar Org Qualified Certificate”, преди да приеме електронен подпис, придружен от удостоверението за универсален електронен подпис.

3.6.3. Идентификация на политиката за издаване и управление на удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Org Qualified Certificate”

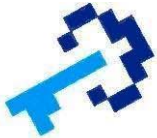
Политиката за издаване и управление на “Spektar Org Qualified Certificate” се обозначава с Идентификатор на обекта (OID), който има следната стойност:

OID= 1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.6

Съгласно изискванията на НДДУУ политиката за издаване и управление на “Spektar Org Qualified Certificate” е неразделна част от „Наръчник на потребителя“ и е публикувана на Интернет адрес: <http://www.spektar.org>

3.6.4. Профил на удостоверение за универсален електронен подпис “Spektar Org Qualified Certificate”

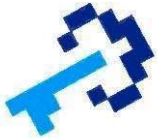
Version	V3	
Serial number	[сериен номер]	
Signature Algorithm	Sha1RSA	
Issuer	Phone	+359 2 9699 200
	E	ca@spektar.org
	PostalCode	1000
	Street	11A, Carnegie Street


Spektar.Org
**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**
„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

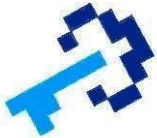
Valid from Validit to	CN	Spektar Qualified CA	
	OU	Spektar CA	
	O	Spektar JSC, B:831431323	
	L	Sofia	
	S	Sofia	
	C	BG	
	[dd Month gggg hh:mm:ss]		
	[dd Month gggg hh:mm:ss]		
	CN	Пълно име на Автора	
	T	Основание за представителна власт на Автора [длъжност, номер на нотариус.номер на пълномощно/дд.мм.гггг,EGN*:ЕГН, PIN*:ЛНЧ или дата на раждане (гг.мм.дд)]	
O	Наименование на организацията/търговеца		
OU	*Съдебна или друга регистрация		
OU	*ЕИК, *ЕИК по БУЛСТАТ,*ИН по ДДС (ако има регистрация за данъчен номер) [B:номер на ЕИК, ЕИК по БУЛСТАТ, D:*ИН по ДДС]		
OU	Spektar Org Qualified Certificate		
Subject	STREET	Адрес на управление на Титуляра по удостоверение за актуално състояние или документ за създаване [ул.,номер,бл,вх.,ет.,ап.,град,държава*]	
	L	Област по адрес на управление на Титуляра [област]	
	PostalCode	Пощенски код по адрес на управление на Титуляра	
	S	Служебен адрес на Автора [ул.,номер,бл.,вх.,ет.,ап.,град,държава*]	
	C	Държава [XX]	
	E	Е-mail адрес на Автора, за който се издава удостоверението за универсален електронен подпис	
	Phone	Служебен телефон на Автора [+359 123 1234 1234]	
	Public Key Type/Length Key Usage (critical)	RSA (1024 Bits)	
		Digital signature Key Encipherment	


Spektar.Org
**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**
„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

SMIME Capabilities	Data Encipherment Key Agreement Non-repudiation
	[1]SMIME Capability Object ID=1.2.840.113549.3.2 Parameters=02 02 00 80
	[2]SMIME Capability Object ID=1.2.840.113549.3.4 Parameters=02 02 00 80
	[3]SMIME Capability Object ID=1.3.14.3.2.7 [4]SMIME Capability Object ID=1.2.840.113549.3.7
Subject Key Identifier	[XXX...]
Authority Key Identifier	Key ID=[XXX...]
CRL Distribution Points	URL=ldap:///CN=Spektar Qualified CA,CN=CDP, DC=spektar,DC=org?certificateRevocationList?base?objectClass=cRLDistributionPoint URL=http://www.spektar.org/repository/crl/Spektar Qualified CA.crl
Authority Information Access	Access Method=Certification Authority Issuer (1.3.6.1.5.5.7.48.2) Alternative Name: URL=ldap:///CN=Spektar Qualified CA,CN=AIA, DC=spektar,DC=org?cACertificate?base?objectClass=certificationAuthority URL=http://www.spektar.org/repository/aia/Spektar Qualified CA.crt Access Method=On-line Certificate Status Protocol (1.3.6.1.5.5.7.48.1) Alternative Name: URL=http://ocsp.spektar.org/
Certificate Template Information	Template=SpektarOrgQualified
Enhanced Key Usage	Document Signing (1.3.6.1.4.1.311.10.3.12) SpektarOrgQualified Policy (1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.6) Client Authentication (1.3.6.1.5.5.7.3.2) Secure Email (1.3.6.1.5.5.7.3.4)
Certificate Policies	Policy Identifier=1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.6.1 Policy Qualifier Info: Policy Qualifier Id=CPS Qualifier:



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис

	http://www.spektar.org/repository/cps
Application Policies	[1]Application Certificate Policy: Policy Identifier=Document Signing [2]Application Certificate Policy: Policy Identifier=SpektarOrgQualified Policy(1.3.6.1.4.1.18463.1.1.1.6) [3]Application Certificate Policy: Policy Identifier=Client Authentication [4]Application Certificate Policy: Policy Identifier=Secure Email
Thumbprint Algorithm	Sha1
Thumbprint	[XXX...]
Issuer Alternate Name	[хиперлинк към регистрацията на Доставчика в КРС]

Полетата маркирани с "*" са опционални.

3.6.5. Оперативни правила при издаване и управление на удостоверение за универсален електронен подпис "Spektar Org Qualified Certificate"

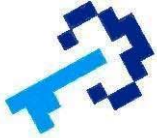
3.6.5.1 Заявки за издаване на удостоверението

Лицето, желаещо да му бъде издаден удостоверение за универсален електронен подпис "Spektar Org Qualified Certificate", наричано по-долу за краткост Заявител, надлежно попълва и предоставя на Регистриращия орган лично или по пощата следните документи:

- заявка за издаване на удостоверение за универсален електронен подпис (Бланка Образец2.17);
- договор за удостоверителни услуги (2 екземпляра);
- заявка за удостоверителни услуги (Бланка Образец3).

Документи, идентифициращи Титуляра - Организация/Търговец:

- данни за Организация/Търговец (Бланка Образец4.1);
- фирмено решение* или друг документ, удостоверяващи възникването- оригинал или нотариално заверено копие;
- документ, удостоверяващ състоянието на лицето, в случай че последното не подлежи на вписване в Търговския регистър(удостоверение* за актуално състояние, издадено в рамките на 30(тридесет) дни преди датата на подаване на заявката- оригинал или нотариално заверено копие издадено от окръжен съд или Агенция по вписванията).
- копие от ИН по ДДС*(ако има регистрация за данъчен номер) или документ, удостоверяващ състоянието на лицето, в случай че не подлежи на вписване в Търговския



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

регистър(ЕИК*, ЕИК по БУЛСТАТ*).

Документи, идентифициращи Автора:

- нотариално заверено пълномощно (Бланка Образец13), с което Титулярът овластява Автора;
- саморъчно подписано копие от лична карта или паспорт на Автора и изписан текст **„Съгласен съм да се ползва копието на личната ми карта за целите на ДУУ“**;

Съгласието се изисква във връзка със Закона за защита на личните данни.

- декларация на Автора (Бланка Образец15).

Заявителят може да изтегли посочените образци на документи от Интернет адрес:

<http://www.spektar.org>

В случай, че документите не се предават лично от подписалите ги на представител на Регистриращия орган, се изисква нотариална заверка.

След подписването му и от страна на ДУУ, екземпляр от договора за удостоверяване на услуги се изпраща на Заявителя по поща, с обратна разписка, на посочен от него адрес за контакт.

Допуска се и изпращане на екземпляр в електронен вид при спазване изискванията на ЗЕДЕП.

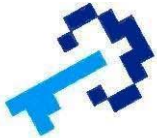
Регистриращият орган извършва проверка за достоверност на подадената информация от Заявителя в срок до 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на попълнените документи.

Проверката включва:

- проверка за липса на изисквани документи и коректност на попълването на документите;
- идентификация на Титуляра и Автора на удостоверението;
- достоверност на попълнените данни.

В случай на отказ за издаване на удостоверение за универсален електронен подпис, Регистриращият орган уведомява Заявителя чрез избран от заявените от него начини за комуникация и посочва причината за отхвърляне на заявката.

Посредством уеб- базиран интерфейс Авторът има възможност да проследява и управлява процесите по издаване и управление на удостоверението за универсален електронен подпис.



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

*Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис*

3.6.5.2 Издаване на удостоверението

След като Авторът е потвърдил съгласието си със съдържанието на DN(предоставената от него информация за удостоверяване), като по този начин приема съдържанието на публичната част от полето “Subject” от удостоверението, той пристъпва към процедурата по генериране на двойката частен-публичен ключ и подаване на електронна заявка. Всички електронни заявки за издаване на удостоверения за универсален електронен подпис, когато двойката ключове се генерира при Титуляра/Автора, са подписани от потребителя с частния ключ, който кореспондира с публичния ключ в заявката. Електронната заявка е в PKCS#10 формат, което позволява на Регистриращият орган на ДУУ да се увери, че Авторът държи частния ключ.

ДУУ, чрез Регистриращия си орган, реализира мерки за автентификация на притежателя на частния ключ и установяване на факта, че този частен ключ се държи от Автора, в съответствие със заявения тип удостоверение за универсален електронен подпис.

Мерките за идентификация и установяване притежаването на частен ключ са описани в „Практика при предоставяне на удостоверителни услуги“(Секция 3).

При констатирано съответствие Регистриращият орган на ДУУ одобрява заявката за удостоверение за универсален електронен подпис. Удостоверяващият орган потвърждава и издава “Spektar Org Qualified Certificate” .

При констатирано несъответствие се уведомява Заявителя по избран подходящ начин, предоставен от него за контакт.

Удостоверението не се издава преди потребителят да извърши заплащане на услугата.

След издаване на удостоверението ДУУ уведомява Титуляра, респективно Автора и му предоставя начин за получаване. Достъпът до удостоверението за универсален електронен подпис може да бъде осъществен чрез зареждането му през сайта на ДУУ <http://www.spektar.org> .

3.6.5.3 Публикуване на удостоверението

Издаденото от Удостоверяващия орган на ДУУ удостоверение за универсален електронен подпис се публикува веднага след генерирането му в електронния регистър на доставчика.

Електронният регистър на ДУУ е публичен и начините за достъп до него са описани в “Практика при предоставяне на удостоверителни услуги” (Секция 2.3).

3.6.5.4 Приемане на удостоверението от Титуляра, респективно Автора

Титулярът или Авторът могат в 3 /три/ дневен срок след зареждане и инсталиране на удостоверението за универсален електронен подписа да направят рекламация за коректността на съдържанието му.

Ако след изтичане на този срок Титулярът или Авторът не е направил рекламации относно коректността на съдържанието, удостоверението се счита за окончателно прието.

Удостоверението за универсален електронен подпис се счита за окончателно прието от Титуляра и Автора, ако преди изтичане на 3 /три/ дневния срок след издаването му бъде използвано поне веднъж.

3.6.5.5 Спиране и възобновяване действието на удостоверението

Спиране на удостоверението

Спиране на действието на издадени от ДУУ удостоверения за универсален електронен подпис се предприема при наличие на определени основания, като срокът за който е спряно действието на удостоверението зависи от обстоятелствата довели до спиране. Този срок не може да надвишава 48 часа от момента на спирането.

Искане за спиране на удостоверение за универсален електронен подпис може да бъде отправено до ДУУ по някой от следните начини:

- на телефонни номера +359 2 9699200/ 252

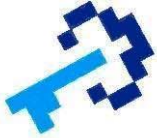
лицето, което иска спирането, трябва да съобщи:

трите си имена;

телефонният номер, от който се обажда за спиране на удостоверение за универсален електронен подпис; /този телефонен номер се използва за обратна контрола/;

сериен номер на удостоверението за универсален електронен подпис, който желае да бъде спряно;

причините, поради които иска спиране на съответното удостоверение.



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

Когато Титулярът/Авторът е поискал спиране, се изисква да съобщи и паролата за идентификация, която е попълнил в заявката за удостоверение за универсален електронен подпис.

- електронна поща

лицето, което иска спиране, изтегля от Интернет сайта на ДУУ „Заявка за спиране на действието на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец8);

попълва изтеглената форма (Бланка Образец8) и я изпраща като прикачен файл в електронна поща на адрес: delovodstvo@spektar.org

Когато лицето е Титуляра/Автора, съобщава и паролата за идентификация, която е попълнил в заявката за удостоверение за универсален електронен подпис.

- през Интернет сайта на ДУУ

заявителят попълва и изпраща електронна форма „Заявка за спиране на действието на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец8).

- лично при доставчика на Удостоверителни услуги

лицето, което иска спиране лично при Доставчика на Удостоверителни услуги ДУУ, попълва „Заявка за спиране на действието на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец8).

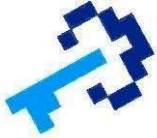
ДУУ спира действието на удостоверение за универсален електронен подпис като го поставя в списъка с прекратени удостоверения със статус „HOLD“.

ДУУ идентифицира, но не удостоверява самоличността на лицето, поискало спиране на удостоверение.

ДУУ незабавно уведомява Титуляра/Автора за спирането на удостоверението.

Възобновяване на удостоверението

Спряно удостоверение за универсален електронен подпис се възобновява, ако в рамките на законово регламентирания максимално допустим 48-часов срок Титулярът предостави надлежно попълнена и подписана „Заявка за възобновяване на удостоверение за универсален електронен



Spektar.Org

ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org
подпис“ (Бланка Образец9).

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

„Заявка за възобновяване на удостоверение за универсален електронен подпис“ (Бланка Образец9) се попълва от Титуляра при отпадане на основанието за спиране, и с която уверява Доставчика на удостоверителни услуги, че е узнал причината за спирането, както и че искането за възобновяване е направено вследствие на узнаването.

В случаите, когато искането за спиране произхожда от Комисията за регулиране на съобщенията, ДУУ предоставя на комисията копие от писмената заявка за възобновяване.

Възобновяването се извършва чрез изваждането на удостоверението със статус “HOLD” от списъка с прекратени удостоверения(CRL) в електронния регистър на ДУУ.

Ако след изтичане на максимално регламентираният 48 /четиридесет и осем/ часов срок от спиране на удостоверение не е налице основание за неговото прекратяване, ДУУ автоматично възобновява удостоверението.

3.6.5.6 Подновяване на удостоверението

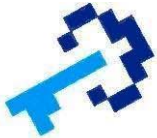
Удостоверения за универсален електронен подпис, които не са прекратени, могат да бъдат подновени преди изтичане на срока им на валидност, без да е необходимо генериране на нова двойка ключове.

ДУУ като доставчик на удостоверителни услуги допуска подновяване на удостоверение за универсален електронен подпис чрез използване на съществуващата двойка ключове само еднократно, с цел да се намали риска от компрометирането ѝ.

В „Практика за предоставяне на удостоверителни услуги“ (Секция 4) има подробно описание на методите за подновяване на удостоверението за универсален електронен подпис и съображения за сигурност, които да бъдат отчетени при конкретния избор на Автора.

Процедурата по продължаване действието на удостоверението без да се генерира нова двойка ключове включва следните стъпки:

Един(1) месец преди изтичане на една година от двугодишната валидност на удостоверението, Регистриращият орган по e-mail уведомява Титулярът/Авторът;



Spektar.Org

**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

А) Изтегляне от Интернет адрес: <http://www.spektar.org>, надлежно попълване и предаване на Регистриращия орган лично или по пощата следните документи:

- заявка за подновяване на удостоверение за универсален електронен подпис (Бланка Образецб) – хартиено копие, подписано от Титуляра;
- удостоверение за актуално състояние, издадено в рамките на 30(тридесет) дни преди датата на подаване на заявката- оригинал или нотариално заверено копие; изисква се когато организацията не е пререгистрирана в Търговския регистър;
- потвърждение от Автора, удостоверяващо съгласието му да продължи да прави електронни изявления и с всички други правомощия, съгласно упълномощаването му от Титуляра (Декларация от Автора- Бланка Образец15).

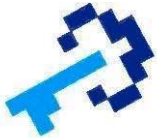
В случай, че документите не се предават лично от подписалите ги на представител на Регистриращия орган, се изисква нотариална заверка.

или

Б) Изтегляне от Интернет адрес: <http://www.spektar.org> , надлежно попълване на заявка за подновяване и Декларация от Автора, сканирано удостоверение за актуално състояние, подписване на всички електронни документи с удостоверението за електронен подпис, подлежащо на подновяване и изпращане чрез подписан със същото удостоверение e-mail до Регистриращия орган.

Регистриращият орган извършва проверка за достоверност на подадената информация от Титуляра/Автора в срок до 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на надлежно попълнения документ. Проверката включва:

- проверка за коректност по съдържанието на предоставената заявка;
- идентификация на Титуляра/Автора на удостоверението;
- достоверност на попълнените данни;
- в случай, че заявката е изпратена чрез подписан e-mail, Регистриращият орган си запазва правото да призове Титуляра/Автора за удостоверяване на заявителя и държането на частния ключ;
- в случай, че Титулярът/Авторът не е изпълнил някое от договорените с ДУУ условия(заплащане след изтичане на една година година, непотвърждаване на първоначално декларираните данни или неотзоваване за идентификация), Регистриращият орган го уведомява и предприема действие по спиране на удостоверението в рамките на допустимите 48 часа до отстраняване на несъответствието.



Spektar.Org

**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

След установяване на достоверност на информацията, Регистриращият орган уведомява Титуляра/Автора за продължаване действието на удостоверението за следващата една година от двугодишния период на валидност. Серийният номер, всички първоначално деклариранни данни и потвърдени със заявката за подновяване, се запазват.

Процедурата по продължаване действието на удостоверението с генериране на нова двойка ключове включва следните стъпки:

Изтегляне от Интернет адрес: <http://www.spektar.org>, надлежно попълване и предаване на Регистриращия орган лично или по пощата следните документи:

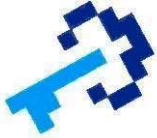
- заявка за подновяване на удостоверение за универсален електронен подпис (Бланка Образецб) – хартиено копие, подписано от Титуляра;
- документ, удостоверяващ състоянието на лицето, в случай че последното не подлежи на вписване в Търговския регистър(удостоверение* за актуално състояние, издадено в рамките на 30(тридесет) дни преди датата на подаване на заявката- оригинал или нотариално заверено копие издадено от окръжен съд или Агенция по вписванията).
- потвърждение от Автора, удостоверяващо съгласието му да продължи да прави електронни изявления и с всички други правомощия, съгласно упълномощаването му от Титуляра (Декларация от Автора- Бланка Образец15).

В случай, че документите не се предават лично от подписалите ги на представител на Регистриращия орган, се изисква нотариална заверка.

Регистриращият орган извършва проверка за достоверност на подадената информация от Автора в срок до 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на попълнените документи. Проверката включва:

- проверка за липса на изисквани документи и коректност на попълването на документите;
- идентификация на Титуляра и Автора на удостоверението за универсален електронен подпис;
- достоверност на попълнените данни;
- в случай, че заявката е изпратена чрез подписан e-mail, Регистриращият орган си запазва правото да призове Титуляра/Автора за удостоверяване на заявителя и държането на частния ключ.

След установяване на достоверност на информацията, Регистриращият орган уведомява



Spektar.Org

**ПОЛИТИКА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ**

„Спектър“ АД

София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

**Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис**

Автора и пристъпва към подновяване на удостоверението за универсален електронен подпис.

След като потребителят е потвърдил съгласието си със съдържанието на DN(предоставената от него информация за удостоверяване), като по този начин приема съдържанието на публичната част от полето “Subject” от удостоверението, той пристъпва към процедурата по генериране на нова двойка частен-публичен ключ и на електронна заявка. Всички електронни заявки за издаване на удостоверения за универсален електронен подпис, когато двойката ключове се генерира при Титуляра/Автора, са подписани от потребителя с частния ключ, който кореспондира с публичния ключ в заявката. Електронната заявка е в PKCS#10 формат, което позволява на Регистриращият орган на ДУУ да провери притежанието на частния ключ.

ДУУ, чрез Регистриращия си орган, реализира мерки за автентификация на притежателя на частния ключ и установяване на факта, че този частен ключ се държи, в съответствие със заявения тип удостоверение за универсален електронен подпис.

Мерките за идентификация и установяване притежаването на частен ключ са описани в „Практика при предоставяне на удостоверителни услуги“(Секция 3).

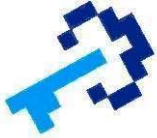
При констатирано съответствие Регистриращият орган на ДУУ одобрява заявката за подновяване на удостоверение за универсален електронен подпис. Удостоверяващият орган подновява заявеният “Spektar Org Qualified Certificate” .

При констатирано несъответствие се уведомява потребителя.

Удостоверение за универсален електронен подпис не се подновява преди потребителят да извърши заплащане на услугата.

След подновяването на удостоверението за универсален електронен подпис, ДУУ уведомява Титуляра/Автора, че достъпът до подновения “Spektar Org Qualified Certificate” е осигурен и предоставя начин за получаването му. Достъпът до удостоверението за универсален електронен подпис може да бъде осъществен чрез зареждането му през веб-базирания интерфейс на доставчика на удостоверителни услуги ДУУ <http://www.spektar.org>

Подновеното удостоверение има нов сериен номер и двугодишен период на валидност.



София 1142, ул. „Карнеги“ № 11А
тел.: (02) 9699 252, 254, 255, 256, 168
www.spektar.org • info@spektar.org

*Регистриран доставчик на
удостоверения за универсален електронен подпис*

3.6.5.7 Прекратяване на удостоверението

- прекратяване действието на удостоверение за универсален електронен подпис с изтичане срока на валидност

При неподadena заявка за подновяване от страна на Титуляра или Автора до 10 /десет/ дни преди изтичане на срока на действието на удостоверението за универсален електронен подпис, действието на удостоверението за универсален електронен подпис се прекратява автоматично, с изтичане срокът му на валидност.

- прекратяване действието на удостоверение за универсален електронен подпис преди изтичане срока на валидност

Действието на удостоверението се прекратява при прекратяване на юридическото лице на доставчика на удостоверителни услуги без прехвърляне на дейността на друг доставчик на удостоверителни услуги.

Доставчикът на удостоверителни услуги прекратява действието на удостоверението при смърт или поставяне под запрещение на Титуляра или Автора, при прекратяване на юридическото лице на Титуляра, при прекратяване на представителната власт на Автора по отношение на Титуляра, при установяване, че удостоверението е издадено въз основа на неверни данни.

Действието на удостоверението предсрочно се прекратява при изразено желание от страна на Титуляра или Автора, заявено лично или по пощата. Необходимо е представяне на заявка за прекратяване на удостоверение (Бланка Образец10), която може да бъде изтеглена от Интернет адрес <http://www.spektar.org>

В случай, че заявката не се предава лично на представител на Регистрацията орган, се изисква нотариална заверка.

След като се увери в самоличността и извърши допълнителна проверка за достоверност на подадената информация, Регистрацията орган въвежда електронна заявка за промяна в статуса на удостоверението на потребителя. Удостоверяващият орган реализира прекратяването като включва удостоверението за универсален електронен подпис в CRL.